ประกาศบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างเหมางานปรับพื้นและปูหินบริเวณพื้นที่ ด้านหน้า CCR บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด (ระยอง) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจ้างเหมางานปรับพื้นและปูหินบริเวณพื้นที่ ด้านหน้า CCR บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด (ระยอง) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๓๙,๑๕๒.๕๐ บาท (สองล้านสามหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบสองบาทห้าสิบสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมางานปรับพื้นและปูหิน บริเวณพื้นที่ ด้านหน้า CCR บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด (ระยอง)	จำนวน	๑	งาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่บริษัท พี ทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น

ข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. รายละเอียดตาม ส่วนที่ ๑ ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ (ข้อ ๔.๑๐)

๑๔. รายละเอียดตาม ส่วนที่ ๑ ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ (ข้อ ๔.๑๑)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ptttank.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๖๕๔๖๔๔๖๒๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาววีรยา ภัทรธีรกุล)

ผู้จัดการส่วนบริหารองค์กร

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ บอ.จพ.๐๓๔/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างจ้างเหมางานปรับพื้นและปูหินบริเวณพื้นที่ ด้านหน้า CCR บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด (ระยอง) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด

ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘

บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมางานปรับพื้นและปูหินบริเวณพื้นที่ ด้านหน้า CCR บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด (ระยอง) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ รายละเอียดตาม ส่วนที่ ๑ ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ (ข้อ ๔.๑๐)

๒.๑๔ รายละเอียดตาม ส่วนที่ ๑ ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ (ข้อ ๔.๑๑)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) หลักฐานการยื่นข้อเสนอและช่องทางการยื่นข้อเสนอ เป็นไปตามข้อ ๓. ของเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

(๖) ภ.พ. ๒๐

(๗) ผู้รับเหมาต้องแสดงหลักฐานว่า เคยมีประสบการณ์ทำงานในพื้นที่ๆ มีไอระเหยของสารไวไฟ เช่นไอระเหยของน้ำมัน, ก๊าซ, สารเคมี ฯลฯ (Hazardous area) เช่น นำส่งสำเนาสัญญาว่าจ้าง หรือสำเนา PO พร้อมรายละเอียดขอบเขตข

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable

Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แผนการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นสัญญา ,PO ,ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง จนจบโครงการ

(๓) รายการเครื่องจักร ที่จะนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณี

สัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของบริษัท พีทีที

แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมี

วงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ

อนุญาตจากบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือ

ข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดไม่ได้

(๑) บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับบริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด ไว้ชั่วคราว

บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด

๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘

ส่วนที่ 1 ข้อกำหนดทั่วไปและข้อกำหนดการเสนอราคา

1 ชื่อเรื่องการจัดหา

จ้างเหมางานปรับพื้นและปูหินบริเวณพื้นที่ ด้านหน้า CCR บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด (ระยอง)

2 วัตถุประสงค์ในการจัดหา

2.1 เพื่อปรับเกลี่ยผิวดินให้สม่ำเสมอ กำจัดวัชพืช และคลุมผิวดินด้วยวัสดุคลุมดินประเภทหินและแผ่น ใยสังเคราะห์ เพื่อป้องกันวัชพืช และปรับภูมิทัศน์ให้สวยงาม

3 คำนิยาม

3.1 "PTT Tank" หมายถึง บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด
3.2 "ผู้เสนอราคา" หมายถึง บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่ประสงค์จะเสนอราคา หรือมีสิทธิเข้าเสนอราคากับ PTT Tank
3.3 "คู่ค้า" หมายถึง ผู้ขาย / ผู้รับจ้าง / ผู้ให้เช่า

4 คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ PTT TANK ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้
4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
4.10 กรณีโครงการที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ 500 ล้านบาทขึ้นไป ให้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือกรณีโครงการที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม
4.11 ผู้รับเหมา ต้องมีประสบการณ์ทำงานในพื้นที่ๆ มีไอระเหยของสารไวไฟ เช่นไอระเหยของน้ำมัน, ก๊าซ, สารเคมี ฯลฯ (Hazardous area) และเคยทำงานภายใต้ระบบ work permit control เนื่องด้วยพื้นที่ๆ ต้องปฏิบัติงานนั้น อยู่ติดกับลานจ่ายสาร LPG และ แอมโมเนีย ลงรถบรรทุกของ PTT Tank

5 ข้อแนะนำทั่วไปสำหรับผู้เสนอราคา

5.1 ผู้เสนอราคาต้องศึกษารายละเอียดและข้อมูลในเอกสารเชิญชวน ให้เข้าใจอย่างถี่ถ้วนก่อนการเสนอราคา เพื่อให้ผู้เสนอราคาเข้าใจในเนื้อหาและความชัดเจนของงาน ทั้งนี้เพื่อหลีกเลี่ยงความผิดพลาดของ การเสนอราคา การจัดเตรียมเอกสาร การวางแผนปฏิบัติงาน และความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
5.2 ก่อนถึงวันยื่นซองเสนอราคา PTT Tank ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข หรือ เพิ่ม หรือ ลด ขอบเขตของงานที่ระบุไว้ในเอกสารเชิญชวนโดย PTT Tank จะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
5.3 PTT Tank ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดหาครั้งนี้ได้ โดยผู้เสนอราคาจะไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นจาก PTT Tank
5.4 PTT Tank ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการจัดเตรียมข้อเสนอและการเจรจาต่อรองของผู้เสนอราคา และขอสงวนสิทธิ์ไม่รับข้อเสนอได้ โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิโต้แย้งและเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น
5.5 ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนดและรายละเอียดอื่นใดที่ PTT Tank กำหนด หากมีข้อขัดแย้ง ให้ปฏิบัติตามคำชี้ขาดของ PTT Tank
5.6 ผู้เสนอราคาต้องเป็นรายเดียวกับผู้ซื้อ/รับเอกสารเสนอราคาจาก PTT TANK และจะโอนสิทธิ์ให้ผู้ประกอบการรายอื่นเสนอราคาแทนไม่ได้

รับรองความถูกต้องโดย	น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงค์	คู่ค้า	
คณะกรรมการร่าง TOR	น.ส.ณัฐพร ภูมิจิตร, น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงค์, นายวรกร แย้มศรวล		

6 การรับฟังคำชี้แจง

6.1 การจัดหาครั้งนี้ไม่มีการชี้แจงรายละเอียดข้อกำหนด หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวชฎากานต์ วรรณวงค์ โทร 065-4644628 อีเมล์ Chadakan.w@ptttank.com

7 หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

7.1 เอกสารคุณสมบัติของผู้ค้า

7.1.1 หลักฐานการยื่นข้อเสนอและช่องทางการยื่นข้อเสนอ เป็นไปตามข้อ 3.ของเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

7.1.2 ภ.พ. 20

7.1.3 ผู้รับเหมาต้องแสดงหลักฐานว่า เคยมีประสบการณ์ทำงานในพื้นที่ๆ มีไอระเหยของสารไวไฟ เช่นไอระเหยของน้ำมัน, ก๊าซ, สารเคมี ฯลฯ (Hazardous area) เช่น นำส่งสำเนาสัญญาว่าจ้าง หรือสำเนา PO พร้อมรายละเอียดขอบเขตของการปฏิบัติงานว่าเคยปฏิบัติงานในพื้นที่ Hazardous area ในบริเวณโรงกลั่นน้ำมัน, โรงแยกก๊าซธรรมชาติ หรือ โรงงานผลิตปิโตรเคมี ฯลฯ พร้อมแนบรูปถ่ายพื้นที่ๆ ผู้รับเหมาปฏิบัติงานในสัญญานั้น และแนบหลักฐานการเรียกเก็บเงินทุกงวด จนครบถ้วนตามเงื่อนไขสัญญา เพื่อยืนยันว่า ได้ส่งงานดังกล่าวแก่ผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อย่างน้อย 1 งาน

7.2 เอกสารรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทางด้านเทคนิค

7.2.1 แผนการทำงานตั้งแต่เริ่มต้นสัญญา / PO / ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง จนจบโครงการ

7.2.2 รายการเครื่องจักร ที่จะนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

7.3 เอกสารใบเสนอราคา ประกอบด้วยใบเสนอราคาและใบรายละเอียดการคำนวณราคา (ถ้ามี)

7.3.1 ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยมีรายละเอียดของการเสนอราคาอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกรอกราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการและราคารวมลงในใบเสนอราคาโดยใช้แบบฟอร์มใบเสนอราคาของ PTT Tank หรือ ใช้แบบฟอร์มใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอเอง โดยจะต้องมีเนื้อหาตามแบบฟอร์มใบเสนอราคาของ PTT Tank เช่น วันที่เสนอราคา ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ เรื่องที่เสนอราคา ราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการ และราคารวม ข้อความยอมรับการปฏิบัติตามเงื่อนไขของ PTT Tank เป็นต้น โดยต้องเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และรวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้วจนกระทั่งส่งมอบโดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องกรอกจำนวนเงินเป็นตัวเลขและตัวหนังสือลงในใบเสนอราคาให้ชัดเจนในกรณีที่มีการขูดลบ หรือขีดฆ่า ต้องลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจและประทับตรากำกับ (ถ้ามี) หากราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการไม่ตรงกับราคารวม หรือตัวเลขกับตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้นำบทบัญญัติในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มาใช้บังคับ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องยืนราคาตามเวลาที่ PTT Tank กำหนด และเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอทำการยื่นข้อเสนอตามข้อ 7 แล้ว จะถอนคืนไม่ได้

7.3.2 ผู้เสนอราคาต้องยืนราคาไม่น้อยกว่า 45 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

7.3.3 คณะกรรมการจัดหาสินค้าของ PTT Tank จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า มีผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการจัดหาสินค้าของ PTT Tank จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

8 หลักเกณฑ์และสิทธิ์ในการพิจารณา

8.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนองานครั้งนี้ PTT Tank จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา PTT Tank จะพิจารณาจากผู้ยื่นเสนอ <u>ราคารวมที่ต่ำสุด</u>เป็นผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

8.2 PTT Tank จะพิจารณาเปิดเอกสารคุณสมบัติของผู้ค้าเป็นลำดับแรก เมื่อถูกต้องตามข้อกำหนดครบถ้วนแล้ว จึงจะพิจารณาเปิดเอกสารข้อเสนอทางเทคนิค และเมื่อผ่านคุณสมบัติของผู้ค้าและข้อเสนอทางเทคนิคแล้ว จึงพิจารณาเปิดเอกสารทางด้านราคาเป็นลำดับถัดไป หากผู้เสนอราคามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน PTT Tank สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค และรายละเอียดทางด้านราคา ทั้งนี้จะไม่ส่งเอกสารกลับคืนให้ผู้เสนอราคา

8.3 การตัดสินคัดเลือกผู้เสนอราคาที่ชนะโดย PTT Tank ถือเป็นที่สุด

9 หลักประกันซองในการเสนอราคา

9.1 ไม่มีการวางหลักประกันซองเสนอราคา

10 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection)

10.1 กรณีทั่วไปที่<u>ไม่มี</u>บุคคลภายนอกเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

10.1.1 ในกรณีที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลบังคับใช้ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่ายมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่เกิดจากการซื้อ/จ้าง/เช่า ภายใต้เงื่อนไขของข้อกำหนดฉบับนี้ (แล้วแต่กรณี) ฝ่ายที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล

ส่วนบุคคลดังกล่าว ตกลงจะปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมถึง นโยบายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดอย่างเคร่งครัด อีกทั้งให้การรับรองแก่อีกฝ่ายหนึ่งว่าตนได้ดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นภายใต้กฎหมายในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำเท่าที่จำเป็นและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

ทั้งนี้ หากในการดำเนินการตามการซื้อ/จ้าง/เช่า ภายใต้เงื่อนไขของข้อกำหนดฉบับนี้ มีผลทำให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายตกเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งสองฝ่ายตกลงจะเข้าทำข้อตกลงเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ ข้อตกลงเกี่ยวกับการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ ข้อตกลงอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าว และให้ถือว่าข้อตกลงดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่าของการซื้อ/จ้าง/เช่า ฉบับนี้ด้วย

PDPA

SCAN ME

แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

(www.ptttank.com/PrivacyNoticeForm.aspx)

ส่วนที่ 2 เงื่อนไขข้อกำหนด

1 การส่งมอบ

1.1 ส่งมอบงานตามขอบเขตของงานพร้อมเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง ทั้งหมดให้ถูกต้องและครบถ้วน ที่หน่วยงาน ทีม HR/Company Admin/Secretary/Board MC Meeting
บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด สาขา 00001 เลขที่ 15 ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

1.2 คู่ค้าจะต้องส่งมอบงาน ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้างหรือ E-mail แจ้งให้เข้าดำเนินการจากหน่วยงานผู้ใช้

2 กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ (ระยะเวลาสัญญา)

2.1 ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง หรือ E-mail แจ้งให้เข้าดำเนินการจากหน่วยงานผู้ใช้

3 เงื่อนไขการชำระเงิน

3.1 การกำหนดรอบการวางบิลและการชำระเงินประจำปีให้เป็นไปตามหนังสือแจ้งการวางบิลและการชำระเงินของส่วนงานการเงินและบัญชี PTT Tank

3.2 การระบุที่อยู่ในเอกสารทางการเงิน ซึ่งประกอบด้วย ใบแจ้งหนี้ ใบกำกับภาษี ใบลดหนี้ ใบเพิ่มหนี้ ใบเสร็จ
บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด สาขา 00001 เลขที่ 15 ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150

3.3 PTT Tank จะชำระเงิน โดยจะชำระให้คู่ค้าเมื่อครบ 30 วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับและรับมอบถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง และ PTT Tank ได้รับหลักฐานการขอรับชำระหนี้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่จะได้มีการตกลงเป็นอย่างอื่นในสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

4 อัตราค่าปรับ (กรณีกำหนดอัตราค่าปรับตามมาตรฐาน PTT Tank)

4.1 หากผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้ากว่ากำหนดเวลาที่ตกลงกันไว้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ PTT Tank เป็นเงินในอัตราร้อยละ 0.1 ต่อวันของราคาค่าจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงานเป็นต้นไปจนถึงวันที่ PTT Tank ได้รับมอบงานถูกต้องครบถ้วน แต่หากรายการที่ส่งล่าช้านั้นต้องใช้ควบคู่หรือเป็นส่วนประกอบอันจำเป็นซึ่งกันและกันกับงานในรายการอื่นที่ PTT Tankได้รับมอบไว้แล้ว การปรับจะคิดจากราคารวมของงานที่ต้องใช้ร่วมกัน

5 ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

5.1 PTT Tank ขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญา และเรียกร้องค่าเสียหายอันเกิดจากการที่คู่ค้าละเลยไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ PTT Tank กำหนดไว้

5.2 ในกรณีที่ PTT Tank จำเป็นต้องจัดหาบริษัทหรือกลุ่มบุคคลหรือบุคคลอื่น เพื่อดำเนินงานส่วนที่เหลือของโครงการหรืองานเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง หรือจัดหาเพื่อให้ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดแล้วแต่กรณีเพื่อชดเชยงานที่ขาดส่ง คู่ค้าต้องยินยอมชดใช้ส่วนต่างที่เพิ่มขึ้นหรือชดใช้ค่าเสียหายในส่วนอื่น

6 หลักประกันสัญญา

6.1 มีการวางหลักประกันสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง จะต้องนำเงินสด/เช็คที่ธนาคารรับรอง (CERTIFIED CHEQUE) หรือเช็คที่ธนาคารเป็นผู้สั่งจ่าย(CASHIER CHEQUE) เป็นเช็คที่ลงวันที่ที่นำมาวางหลักประกัน หรือก่อนวันที่นั้นไม่เกิน 7 วันทำการ/หนังสือค้ำประกันของธนาคาร ตามแบบที่บริษัทกำหนดหรือตามสากลปฏิบัติ ในอัตราร้อยละ 5 ของสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง (หากมีเศษสตางค์ให้ปัดขึ้น) นั้น หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ดังกล่าว PTT Tank จะคืนให้เมื่อผู้ขาย พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง นั้นแล้ว

7 ข้อตกลงในการรักษาความลับข้อมูล

ไม่มี

8 ข้อกำหนดความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

8.1 มีข้อกำหนดความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

8.1.1 ให้ปฏิบัติมาตรการ EIA ของ PTTTank ทุกครั้งที่เข้ามาปฏิบัติงาน โดยศึกษารายละเอียดได้ลิงค์ด้านล่าง หรือติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ส่วนบริหารความยั่งยืนองค์กร https://bit.ly/3nmnWPo

9 เงื่อนไขก่อนเข้าปฏิบัติงาน ภายในพื้นที่ควบคุมของ PTT Tank

9.1 มีการเข้าปฏิบัติงาน ภายในพื้นที่ควบคุม

9.1.1 เงื่อนไขการแต่งกายก่อนเข้าปฏิบัติงาน ภายใน PTT Tank

9.1.1.1 หมวกนิรภัย

9.1.1.2 แว่นตานิรภัย

9.1.1.3 รองเท้านิรภัย

9.1.1.4 เสื้อแขนยาว กางเกงขายาว

9.1.2 การอบรม กำหนดการอบรม ทุกวัน อังคาร และวันพฤหัสบดี เวลา 09.00 - 12.00น. เอกสารที่ใช้ประกอบด้วย

9.1.2.1 สำเนาบัตรประชาชน

9.1.2.2 สำเนาบัตรรับรองสิทธิ

9.1.2.3 ใบรับรองแพทย์

9.1.2.4 เอกสารรับรองการอบรมความปลอดภัย 6 ชั่วโมง ตามกฎหมาย

9.1.3 กรณีทำงานต้องอบรมถาวรเท่านั้น และติดบัตรทุกครั้งที่เข้าเขตคลังผลิตภัณฑ์และท่าเทียบเรือ

9.1.4 ห้ามใช้ห้องน้ำในสำนักงานทั้งหมด และทิ้งขยะตามประเภท (ที่อบรม)

9.1.5 ปฏิบัติตามกฎระเบียบต่อไปนี้

9.1.5.1 พนักงานและผู้รับเหมาทุกคนต้องผ่านการอบรมเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ก่อนเข้าปฏิบัติงาน และติดบัตรแสดง ตนให้เห็นชัดเจน โดยจะมีการเก็บลายนิ้วมือผู้รับเหมาที่ผ่านการอบรมในการให้สิทธิ์เข้า-ออก เขตคลังผลิตภัณฑ์และท่าเทียบเรือ เพื่อวัตถุประสงค์ด้านการรักษาความมั่งคงปลอดภัย

9.1.5.2 พนักงานและผู้รับเหมาทุกคนต้องแต่งกายและสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลตามกฎความปลอดภัยของ PTT Tank และถูกต้องตามลักษณะของงาน เช่น งานเชื่อม งานที่สูง งานที่อับอากาศ เป็นต้น โดยขั้นต่ำต้องสวมใส่ หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย แว่นตานิรภัย

9.1.5.3 ห้ามนำวัสดุ/อุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดประกายไฟ เช่น บุหรี่ ไฟแช็ค โทรศัพท์ ไฟฉาย กล้อง เป็นต้น เข้าเขตคลังผลิตภัณฑ์และท่าเทียบเรือ ยกเว้นได้รับอนุญาตตามระเบียบ และห้ามสูบบุหรี่ในเขตคลังผลิตภัณฑ์และท่าเทียบเรือ

9.1.5.4 ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันประกายไฟที่ท่อไอเสียของยานพาหนะทุกคันก่อนเข้าเขตคลังผลิตภัณฑ์และท่าเทียบเรือ

9.1.5.5 ห้ามยานพาหนะที่ใช้เชื้อเพลิงเบนซิน ก๊าซ LPG และก๊าซ NGV ทุกชนิดเข้าเขตคลังผลิตภัณฑ์และท่าเทียบเรือ

9.1.5.6 วิทยุสื่อสารจะต้องเป็นประเภทป้องกันการระเบิด

9.1.5.7 ต้องขอใบอนุญาตการทำงานตามประเภทที่กำหนดก่อนเริ่มงานทุกครั้ง รวมถึงการแนบเอกสารเกี่ยวกับผลสุขภาพ เอกสารรับรองการผ่านอบรมที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน และตามกฎหมายที่กำหนด

9.1.5.8 ห้ามถ่ายภาพในเขตคลังผลิตภัณฑ์และท่าเทียบเรือ ยกเว้นได้รับการอนุญาตตามระเบียบและกล้องถ่ายรูปต้องได้รับการตรวจสอบและติดสติกเกอร์

9.1.5.9 ห้ามยกวัสดุ/อุปกรณ์ ใดๆข้ามท่อ ถังเก็บผลิตภัณฑ์ และ/หรืออุปกรณ์ใดๆโดยเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจาก PTT Tank

9.1.5.10 งานยกวัสดุ/อุปกรณ์ ที่มีความเสี่ยงสูงต้องจัดทำเอกสาร Lifting Plan และได้รับการอนุมัติจากผู้รับผิดชอบก่อนเริ่มงาน

9.1.5.11 ห้ามกองวัสดุใดๆบนท่อ โครงสร้าง ทางเดิน ยกเว้นได้รับอนญาตจาก PTT Tank เท่านั้น

9.1.5.12 ห้ามจอดยานพาหนะหรือกองวัสดุสิ่งของกีดขวางหัวจ่ายน้ำดับเพลิง (Hydrant) และเส้นทางฉุกเฉินโดยเด็ดขาด

9.1.5.13 ห้ามขับยานพาหนะเกินความเร็วที่กำหนด (20 กิโลเมตรต่อชั่วโมง)

9.1.5.14 ห้ามเหยียบหรือเดินบนท่อ วาล์ว หรืออุปกรณ์ทุกชนิด

9.1.5.15 ห้ามใช้ทรัพย์สินใดๆของ PTT Tank เช่น ไนโตรเจน น้ำ ไฟฟ้า โดยไม่ได้รับอนุญาต

9.1.5.16 ทิ้งขยะในถังขยะในถังขยะที่จัดเตรียมไว้ และทิ้งตามประเภทขยะที่ระบุไว้ที่ถังขยะ

9.1.5.17 ทุกคนต้องปฏิบัติไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยต้องแยกของเสียธรรมดากับของเสียปนเปื้อนสารเคมีและกำจัดตามระเบียบที่กำหนด

9.1.5.18 ถังก๊าซสำหรับงานเชื่อมทุกประเภทต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ สวมฝาครอบเมื่อไม่ใช้งาน การใช้งานและการเคลื่อนย้ายต้องยึดด้วยวัสดุให้มั่นคง

9.1.5.19 ตู้ไฟฟ้าย่อยของผู้รับเหมา ต้องมีอุปกรณ์ป้องกันไฟช็อต ไฟดูด ต่อสายกราวด์ และล็อคกุญแจตลอดเพื่อป้องกันการต่อไฟฟ้าโดยผู้ไม่ได้รับอนุญาต

9.1.5.20 เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องกำเนิดลมต้องต่อสายกราวด์และตรวจสอบวัดค่าให้ได้ตามมาตรฐาน

9.1.5.21 ให้ใช้อุปกรณ์ควบคุมแรงดัน (Regulator) ให้เหมาะสมกับงานแต่ละประเภทเพื่อป้องกันการระเบิด

9.1.5.22 ห้ามเล่นการพนัน ห้ามนอนพักและหยอกล้อในพื้นที่การทำงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น

9.1.5.23 การทำงานบนที่สูง ต้องจัดทำโครงสร้างรองรับตามกฎหมาย (นั่งร้าน) ให้มั่นคงแข็งแรงและผ่านการตรวจสอบพร้อมติดสติกเกอร์ก่อนเริ่มงาน

9.1.5.24 งานขุดที่มีความเสี่ยงต้องมีอุปกรณ์ป้องกันการพังทลายของดิน และมีทางขึ้นลงอย่างเพียงพอ

9.1.5.25 การนำภาชนะบรรจุสารเคมี น้ำมันหรือวัสดุไวไฟ ให้หาถาดรองเพื่อป้องกันการหกรั่วไหล พร้อมทั้งจัดหาถังดับเพลิง และอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินวางในบริเวณพื้นที่ที่เก็บกองน้ำมันหรือวัสดุไวไฟ

9.1.5.26 ผู้ฝ่าฝืนกฎความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ของ PTT Tank จะต้องถูกลงโทษ อาจถึงขั้นห้ามเข้าเขตคลังผลิตภัณฑ์ และท่าเทียบเรือ

10 ข้อกำหนดด้านอาชีวอนามัย

ไม่มี

ส่วนที่ 3 ข้อกำหนดทางเทคนิค

1 ขอบเขตของงาน

1.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขนย้ายวัสดุในพื้นที่ เช่น สายไฟ ท่อ PVC ฯลฯ เพื่อออกไปกำจัดภายนอก และ/หรือ นำไปวางยังบริเวณที่พีทีที แทงค์ฯ กำหนด (เอกสารแนบ 1: การขนย้ายวัสดุที่สามารถนำไปใช้งานต่อได้ ไปจัดเก็บ)

1.2 ผู้รับจ้างต้องขนย้ายวัสดุเหลือใช้ เช่น เศษคอนกรีต ,เศษไม้,เศษวัชพืช ฯลฯ ออกจากพื้นที่ เพื่อไปกำจัด โดยติดต่อหน่วยงานรับกำจัด เช่น เทศบาล เป็นต้น รายละเอียดตาม (เอกสารแนบ 2: งานขนย้ายวัสดุเหลือใช้ออกไปกำจัด)

1.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับพื้นที่ในบริเวณที่กำหนด รายละเอียดตาม (เอกสารแนบ 3: งานปรับพื้นที่ปฏิบัติงาน)

1.4 ผู้รับจ้างต้องนำดินที่เหลือจากการปรับพื้นที่ ออกไปถมยังจุดที่ พีทีที แทงค์ฯ กำหนด รายละเอียดตาม (เอกสารแนบ 4: งานขนย้ายดินที่เหลือจากการปรับพื้นที่ไปถมยังพื้นที่ที่กำหนด)

2 เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

มีเงื่อนไขการปฏิบัติงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

2.1 ผู้รับจ้าง จะต้องให้บุคลากรของผู้รับจ้างปฏิบัติตามระเบียบของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด ซึ่งระเบียบของผู้รับจ้าง จะต้องครอบคลุมถึงกฎ ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศต่างๆ ของ PTT Tank ซึ่งใช้อยู่ในขณะนี้ หรือจะมีขึ้นใช้บังคับในโอกาสต่อไปได้ทันที โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

2.2 ในกรณีที่บุคลากรของผู้รับจ้างฝ่าฝืนระเบียบของผู้รับจ้าง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายให้แก่ PTT Tank ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยเร็ว และรับผิดชอบความเสียหายต่างๆ เกิดขึ้นแก่ PTT Tank อันเกิดจากการกระทำของผู้รับจ้าง

2.3 กรณีที่มีพระราชบัญญัติ หรือกฎหมายฉบับใหม่ออกมาบังคับใช้ ซึ่งมีผลโดยตรงเกี่ยวเนื่องกับงาน ถึงแม้ว่าจะอยู่ระหว่างดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง หรืออยู่ระหว่างผู้รับจ้าง เข้ามาดำเนินการแล้วก็ตาม ผู้รับจ้าง จะต้องแก้ไข เปลี่ยนแปลง ให้เป็นไปตามกฎหมายที่ออกมาบังคับใช้ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล และการดำเนินการยื่นขอใบอนุญาตต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้รับการรับรองตามกฎหมาย

2.4 ผู้รับจ้างต้องควบคุมระยะเวลาในการดำเนินการ รวมถึงความปลอดภัยในการทำงาน ไม่ให้ขัดต่อการดำเนินงานของ PTT Tank

2.5 ระยะเวลาในการทำงานปกติของ PTT Tank เริ่ม 8.00 ถึง 17.00 น. หากผู้รับจ้างต้องดำเนินการนอกเวลาดังกล่าว จะต้องทำการแจ้งให้ PTT Tank ทราบล่วงหน้า 3 วัน รวมถึงทำการขออนุญาตหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเองด้วย (ถ้ามี)

2.6 หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆที่ต่างไปจาก TOR หรือ สัญญา ที่ PTT Tank ได้ตรวจสอบแล้ว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ทาง PTT Tank ทราบและเห็นชอบก่อนดำเนินการเสมอ

2.7 ช่วงการดำเนินการปรับพื้นที่ ผู้รับจ้างจะต้องมีพนักงาน Safety officer (จป.ตามกฎหมายกำหนด) อยู่ประจำหน้างาน

2.8 ผู้รับจ้างต้องคืนสภาพพื้นที่ปฏิบัติงานให้มีสภาพเดิมตามที่ PTT Tank กำหนด

2.9 PTT Tank ไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างใช้ Utility ต่างๆ ของโรงงานฯ ในการดำเนินงานโครงการ ดังนั้นผู้รับจ้างต้องจัดเตรียม Utility ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน มาเอง

2.10 ผู้รับจ้างต้องส่งข้อมูลทางเทคนิคให้ทาง PTT Tank พิจารณาก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

2.11 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการจัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ให้เพียงพอ และเหมาะสมกับงาน

2.12 ผู้รับจ้างต้องจัดซื้อ/จัดหา อุปกรณ์ดังกล่าว ต้องเป็นของใหม่ ยังไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน

2.13 ผู้รับจ้างต้องจัดหา Bulk Material ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ใช้ในงาน

2.14 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเอกสารเพื่อลงทะเบียนเข้าอบรมความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของ PTT Tank รายละเอียดตาม (เอกสารแนบ 5 : เอกสารเพื่อลงทะเบียนเข้าอบรมความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของ PTT Tank)

2.15 ผู้รับจ้างต้องศึกษาขั้นตอนการขออนุญาตทำงานและแนวปฏิบัติด้าน Safety ของ PTT Tank และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ตามรายละเอียด (เอกสารแนบ 6 : ขั้นตอนการขออนุญาตทำงานและแนวปฏิบัติด้าน Safety ของ PTT Tank)

3 สิ่งที่ต้องส่งมอบ

มีสิ่งที่ต้องส่งมอบ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

3.1 รายงานสรุปผลการดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินการ พร้อม Specification ของวัสดุต่างๆที่นำมาใช้ในงานปรับพื้นที่ พร้อมรูปถ่าย ส่งมอบให้บริษัท พีทีที แทงค์ฯ

รับรองความถูกต้องโดย	น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงค์	คู่ค้า	
คณะกรรมการร่าง TOR	น.ส.ณัฐพร ภูมิจิตร, น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงค์, นายวรกร แย้มศรวล		

4 การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

มีการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

4.1 ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องแนวคันหินเป็นระยะเวลา 120 วันนับถัดจากวันรับมอบสินค้าและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับสินค้าครบถ้วนถูกต้องแล้ว โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดข้อบกพร่อง

5 เงื่อนไขการให้บริการ

ไม่มี

6 การฝึกอบรม

ไม่มี

7 เงื่อนไขอื่นๆ

7.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ค้า

7.1.1 PTT Tank จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ค้าหลังส่งมอบสินค้าทุกงวดงาน

7.1.2 PTT Tank ขอสงวนสิทธิ์ที่จะใช้ผลประเมินการปฏิบัติงานของผู้ค้าเพื่อประกอบในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ในครั้งถัดไป

8 คุณลักษณะเฉพาะทางด้านเทคนิค

รายการเอกสาร	ประเภท	ชื่อเอกสาร	ชื่อ File
เอกสารแนบ 1	Scope of work	การขนย้ายวัสดุที่สามารถนำไปใช้งานต่อได้ไปจัดเก็บ	เอกสารแนบ 1 การขนย้ายวัสดุที่สามารถนำไปใช้งานต่อได้ไปจัดเก็บ...pdf
เอกสารแนบ 2	Scope of work	งานขนย้ายวัสดุเหลือใช้ออกไปกำจัด	เอกสารแนบ 2 งานขนย้ายวัสดุเหลือใช้ออกไปกำจัด.pdf
เอกสารแนบ 3	Scope of work	งานปรับพื้นที่ปฏิบัติงาน	เอกสารแนบ 3 งานปรับพื้นที่ปฏิบัติงาน_28022025.pdf
เอกสารแนบ 4	Scope of work	งานขนย้ายดินที่เหลือจากการปรับพื้นที่	เอกสารแนบ 4 งานขนย้ายดินที่เหลือจากการปรับพื้นที่ (1).pdf
เอกสารแนบ 5	เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ	การจัดเตรียมเอกสารเพื่อลงทะเบียนเข้าอบรมความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของ PTT Tank	เอกสารแนบ 5 การจัดเตรียมเอกสารเพื่อลงทะเบียนเข้าอบรมความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของ PTT Tank (1).pdf
เอกสารแนบ 6	เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ	ขั้นตอน การขออนุญาตทำงานและแนวปฏิบัติด้าน Safety ของ PTT Tan	เอกสารแนบ 6 ขั้นตอน การขออนุญาตทำงานและแนวปฏิบัติด้าน Safety ของ PTT Tank (1).pdf

หมายเหตุ : แบบตัวอย่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ฉบับนี้ สามารถพิจารณาปรับแก้ไขข้อความในแบบได้ตามเหตุผลและความจำเป็น โดยจะต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อกำหนด/คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

รับรองความถูกต้องโดย	น.ส.ขฎากานต์ วรรณวงค์	ผู้ค้า	
คณะกรรมการร่าง TOR	น.ส.ณัฐพร ภูมิจิตร, น.ส.ขฎากานต์ วรรณวงค์, นายวรกร แย้มศรวล		

PTT TANK TERMINAL COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 1: การขนย้ายวัสดุที่สามารถนำไปใช้งานต่อได้ ไปจัดเก็บ

เอกสารแนบ 1:Scope of work
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์

ขอบเขตของงาน

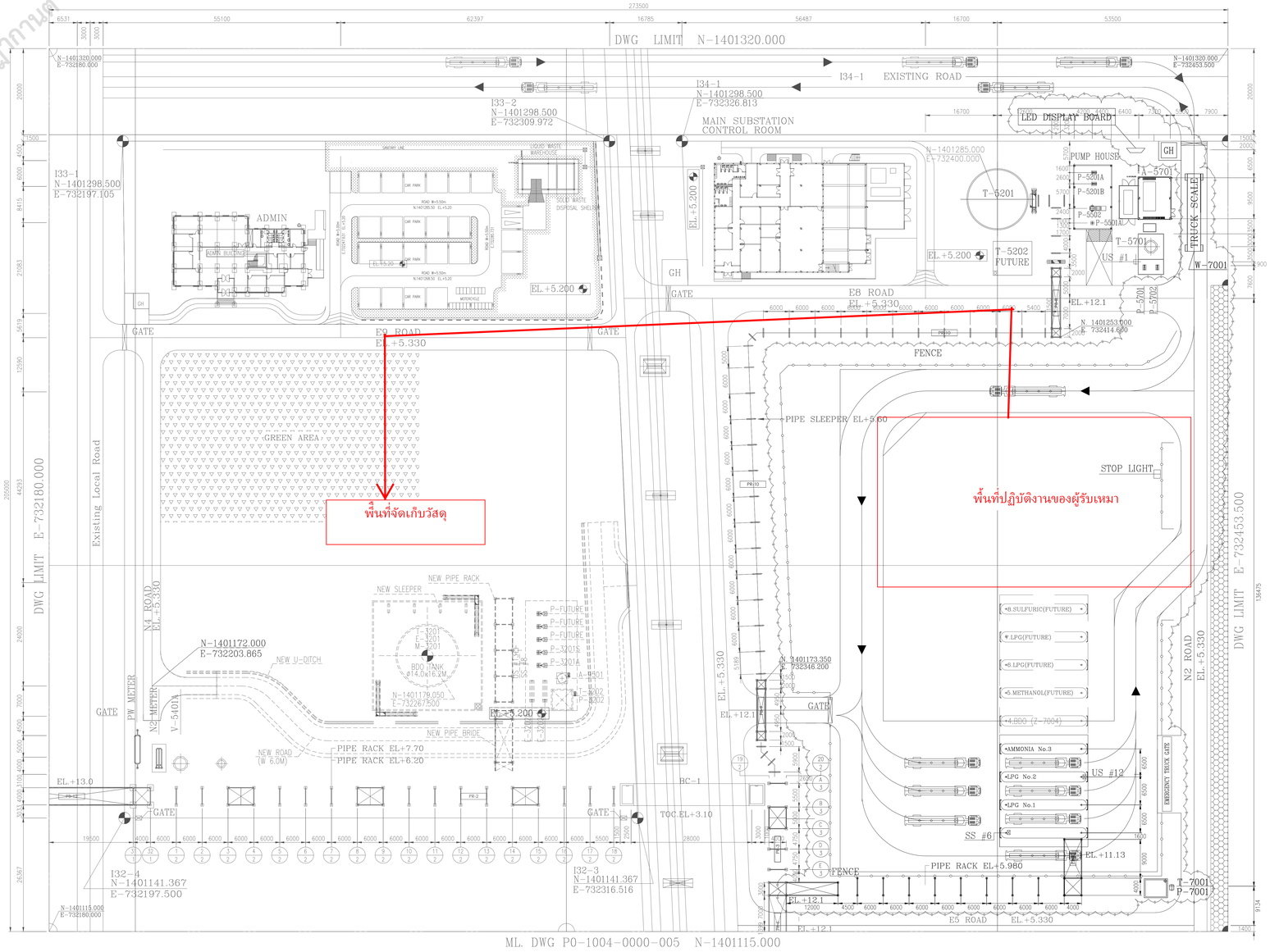
ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขนย้ายวัสดุในพื้นที่ เช่น สายไฟ ท่อ PVC ฯลฯ เพื่อออกไปกำจัดภายนอก และ/หรือ นำไปวางยังบริเวณที่พีทีที แทงค์ฯ กำหนด

400 เมตร

เอกสารแนบ 1:Scope of work
TOR No. OR2500025
ขนส่งวัสดุ กานต์ วรรณวงศ์

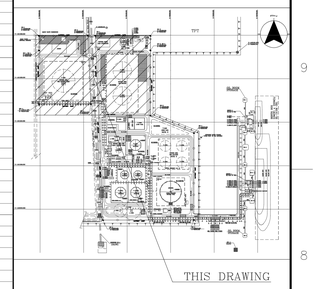
เอกสารแนบ 1:Scope of work
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชญาภานุ วรรณวงศ์

DWG. P0-1004-0000-004



NO.	EQUIP. NO.	EQUIPMENT DESCRIPTION
		STORAGE TANKS
1	T-5201	POTABLE WATER TANK
2	T-5701	DIESEL TANK
3	T-7001	TRUCK LOADING AREA WASTE WATER PIT
		PUMPS
1	P-5201A/B	POTABLE WATER PUMPS
2	P-5501A	JOCKEY PUMP
3	P-5502	FIRE WATER PUMP
4	P-5701A	DIESEL FEED PUMP
5	P-5702	DIESEL LOADING PUMP
6	P-7001	TRUCK LOADING AREA WASTE WATER PIT PUMP
		VENDOR PACKAGES
1	A-5701	DIESEL GENERATOR PACKAGE
		UTILITY STATION
1	US #1	UTILITY STATION DIESEL PUMP AREA
2	US #12	UTILITY STATION TRUCK LOADING AREA
		SAFETY SHOWER
1	SS #6	SAFETY SHOWER FOR TRUCK LOADING AREA
		VESSEL
1	V-5401A	BLANKETING NITROGEN DRUM
2	V-5402	INSTRUMENT NITROGEN DRUM
		WEIGHING EQUIPMENT
1	W-7001	TRUCK SCALE

KEY PLAN



GENERAL NOTES

1. ALL CO-ORDINATES ARE IN METRE
2. DEFINITION OF THE LEVEL
   EL+0.00 = +0.00M. CDL
   MSL= +2.20M CDL
3. ROAD,DRAINAGE
   BLOCK CULVERTS PROVIDED BY AMMONIA TANK CONTRACTOR.
4. COORDINATE TO BE CONFIRM BY AMMONIA TANK CONTRACTOR.

REFERENCE DRAWING

DRAWING NO.	DESCRIPTION
P0-1004-0000-001	OVERALL PLOT PLAN

NOTES :

1. THE EXISTING DRAINAGE DITCH WILL BE MODIFIED AND DETOUR.
2. EQUIPMENT SHOW ON THIS DRAWING ARE FOR CONCEPTUAL STUDY ONLY
3. CONCRETE PAVING AND SUITABLE LINING TO BE PROVIED FOR ALL BUND AREA.
4. AMMONIA STORAGE TANK AND FACILITIES SUPPLIED BY AMMONIA TANK CONTRACTOR.
5. THE FUTURE AREA SHALL BE PAVED BY GRAVELS
6. GREEN AREA SHALL BE PROVIDE 5% OF TOTAL OVERALL PLANT AREA.
7. DELETED
8. PIPING RACK PROVIDED BY AMMONIA TANK CONTRACTOR

LEGEND

- FUTURE & OPTION
- FENCE
- GREEN AREA MIN 5%
- REVETMENT
- DENOTE SCOPE OF WORK FOR THIS PROJECT.

AS BUILT

REV	DATE	DESCRIPTION	BY	CH'D	APP
7	28/09/'15	AS BUILT FOR LPG 13217(1)	SCA	SCS	SMS
6	06/12/'13	IFC FOR LPG 13217(1)	SCA	SCS	SMS
5	19/09/'14	AS-BUILT FOR NGL 13199	SCA	SCS	SMS
4	01/11/'13	IFC FOR NGL 13199	SCA	SCS	SMS
3	31/03/'11	AS-BUILT	SOC	UKH	HKC
2	7/10/'10	REVISED AS MARKRD	SOC	UKH	HKC
1	25/06/'10	REVISED AS MARKRD	SOC	UKH	HKC
0	10/05/'10	APPROVED FOR CONSTRUCTION	SOC	UKH	HKC
A	17/03/'10	ISSUED FOR APPROVAL	SOC	UKH	HKC

REVISIONS

PTT TANK TERMINAL PROJECT.
MAP-TA-PHUT,THAILAND

CONTRACT No. 004/2010

PLOT PLAN FOR
TANK AREA (1/3)

PTT TANK TERMINAL COMPANY,LTD.

FOSTER WHEELER INTERNATIONAL CORPORATION

THE CONSORTIUM OF
SK ENGINEERING & CONSTRUCTION CO., LTD.
AND THAI WOO REE ENGINEERING CO., LTD.

SCALE 1:400 METRES
0 50 75 100

ORIGINAL SCALE	1:400
DOCUMENT CLASS	X
DUCUMENT SEQUENCE No.	

DRAWING No.	REV
P0-1004-0000-004	7

PTT TANK TERMINAL COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 2: งานขนย้ายวัสดุเหลือใช้ออกไปกำจัด

เอกสารแนบ 2:Scope of work
TOR NO.TOR2250002
น.ส.ชฎากานต์ วรรณเวช

ขอบเขตงาน

ผู้รับเหมาต้องดำเนินการกำจัดวัชพืชในพื้นที่ปฏิบัติงาน จากนั้นจึงขนย้าย วัสดุเหลือใช้ เช่น คอนกรีต ,เศษไม้, เศษวัชพืช ฯลฯ ออกจากพื้นที่เพื่อไปกำจัด โดยติดต่อหน่วยงานรับกำจัด เช่นเทศบาล เป็นต้น

กำจัด

Attachment 2.3 Scope of work
TOR NO. 0410/2025
นส.ศิริพร วรรณวงศ์

PTT TANK TERMINAL COMPANY LIMITED

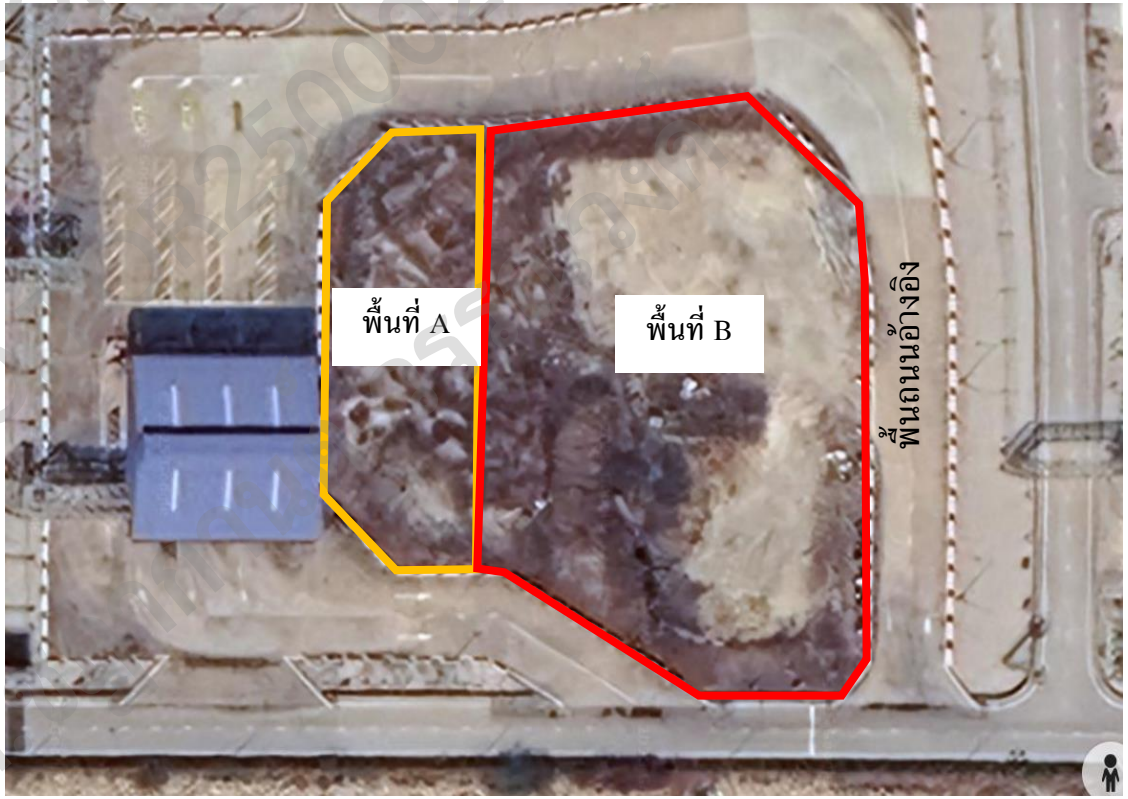
เอกสารแนบ 3: งานปรับพื้นที่ปฏิบัติงาน

เอกสารแนบ 3:Scope of work
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณเวช

3. ปรับพื้นที่บริเวณที่กำหนด โดยมีรายละเอียดงานดังนี้ดังนี้

3.1.1 ปรับระดับพื้นที่บริเวณด้านข้าง Truck Loading (พื้นที่ A) โดยการนำดินส่วนเกินออก ให้ระดับพื้นดินสูงเท่ากับระดับของถนน

3.1.2 ปรับระดับพื้นที่บริเวณด้านหน้าอาคาร CCR (พื้นที่ B) โดยการนำดินส่วนเกินออกและปรับระดับพื้นที่ให้ต่ำกว่าระดับถนนไม่น้อยกว่า 15 cm เพื่อเตรียมพื้นที่สำหรับปูแผ่น Geotextile และ ปูหิน

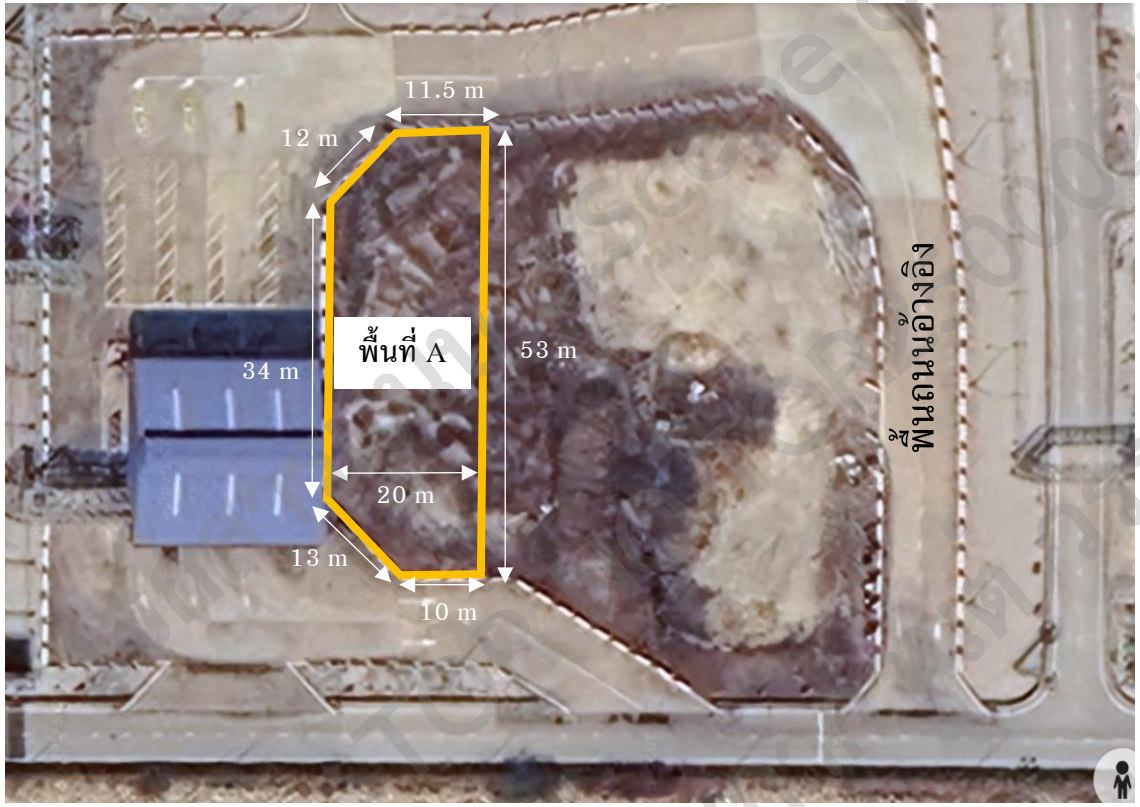


รูปที่ 3.1: แสดงงานบริเวณพื้นที่ A และพื้นที่ B

เอกสารแนบ 3:Scope of work
TOR NO. 0125000025
บ.ส.

3.1 ปรับพื้นที่บริเวณที่กำหนด

3.1.1 ปรับระดับพื้นที่บริเวณด้านข้าง Truck Loading (พื้นที่ A) โดยการนำดินส่วนเกินออก ให้ระดับพื้นดินสูงเท่ากับระดับของถนน



รูปที่ 3.2: แสดงพื้นที่ตามกรอบสีส้มที่ต้องนำดินออกให้พื้นที่มีระดับเท่ากับพื้นถนน

<u>ข้อมูลและรายละเอียดงานตามรูปที่ 3.2:</u>

- ขนาดพื้นที่ A: ~952 m2
- ประมาณปริมาณดินที่ต้องนำออก: ~883 m3
- นำดินส่วนเกินในพื้นที่ A ออกตามรูปที่ 1 โดยนำดินออกให้พื้นมีระดับเท่ากับพื้นถนน

Scope of work
TOR 0025
น.ส.ชนิ
คณะกรรมการร่าง TOR 1.น.ส.ณัฐพร ภูมิจิตร 2.น.ส.ชญาภาณต์ วรรณวงศ์ 3.นายวสุ แสนสรวล

3.1 ปรับพื้นที่บริเวณที่กำหนด

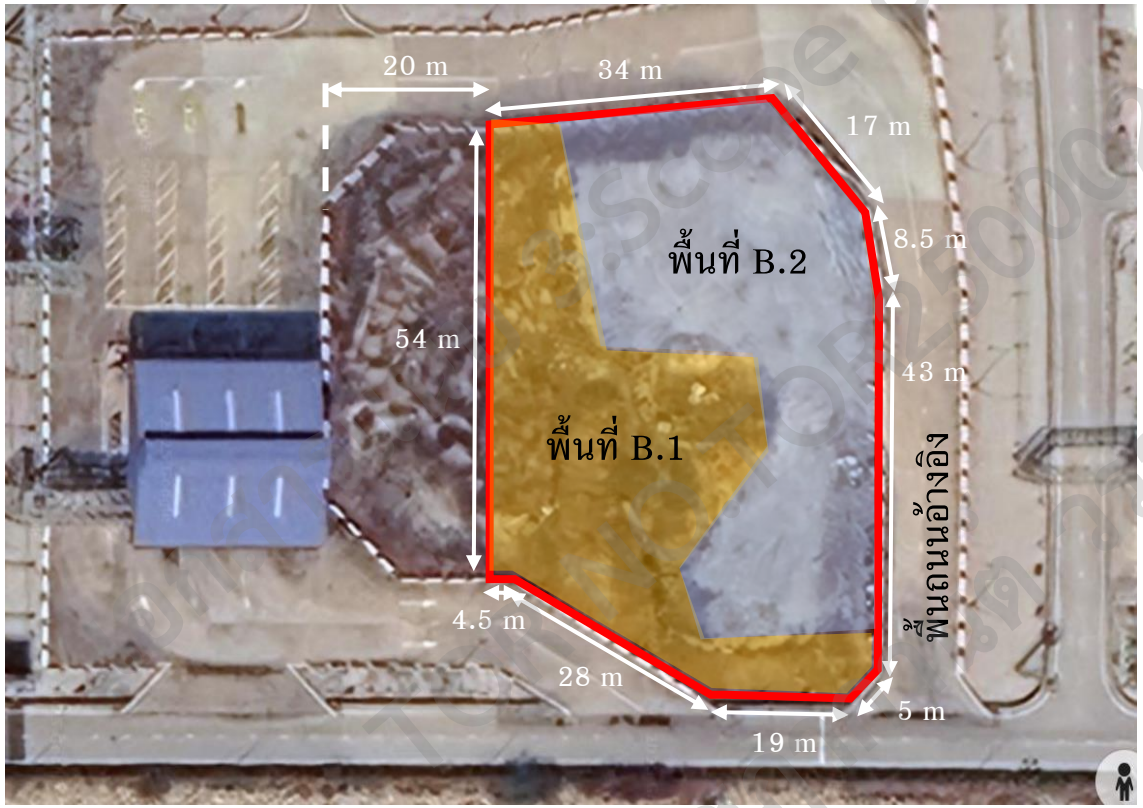
3.1.1 ปรับระดับพื้นที่บริเวณด้านข้าง Truck Loading (พื้นที่ A) โดยการนำดินส่วนเกินออก ให้ระดับพื้นดินสูงเท่ากับระดับของถนน

รูปที่ 3.3: แสดงพื้นที่หน้างานที่ต้องนำดินออกให้พื้นที่มีระดับเท่ากับพื้นถนน

เอกสารประกอบการทำงาน ห้ามนำไปใช้ประโยชน์อื่น
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยวัฒน์ ศรีสุวรรณ์
คณะกรรมการร่าง TOR 1.น.ส.ณัฐพร ภูมิจิตร 2.น.ส.ชญาภาณ์ วรรณวงศ์ 3.นายวุฒิ แสนสวย

3.1 ปรับพื้นที่บริเวณที่กำหนด

3.1.2 ปรับระดับพื้นที่บริเวณด้านหน้าอาคาร CCR (พื้นที่ B)โดยการนำดินส่วนเกินออกและปรับระดับพื้นที่ให้ต่ำกว่าระดับถนนไม่น้อยกว่า 15 cm เพื่อเตรียมพื้นที่สำหรับปูแผ่น Geotextile และ ปูหิน



รูปที่ 3.4: แสดงพื้นที่ตามกรอบสีแดงที่ต้องนำดินออกและปรับระดับพื้นที่

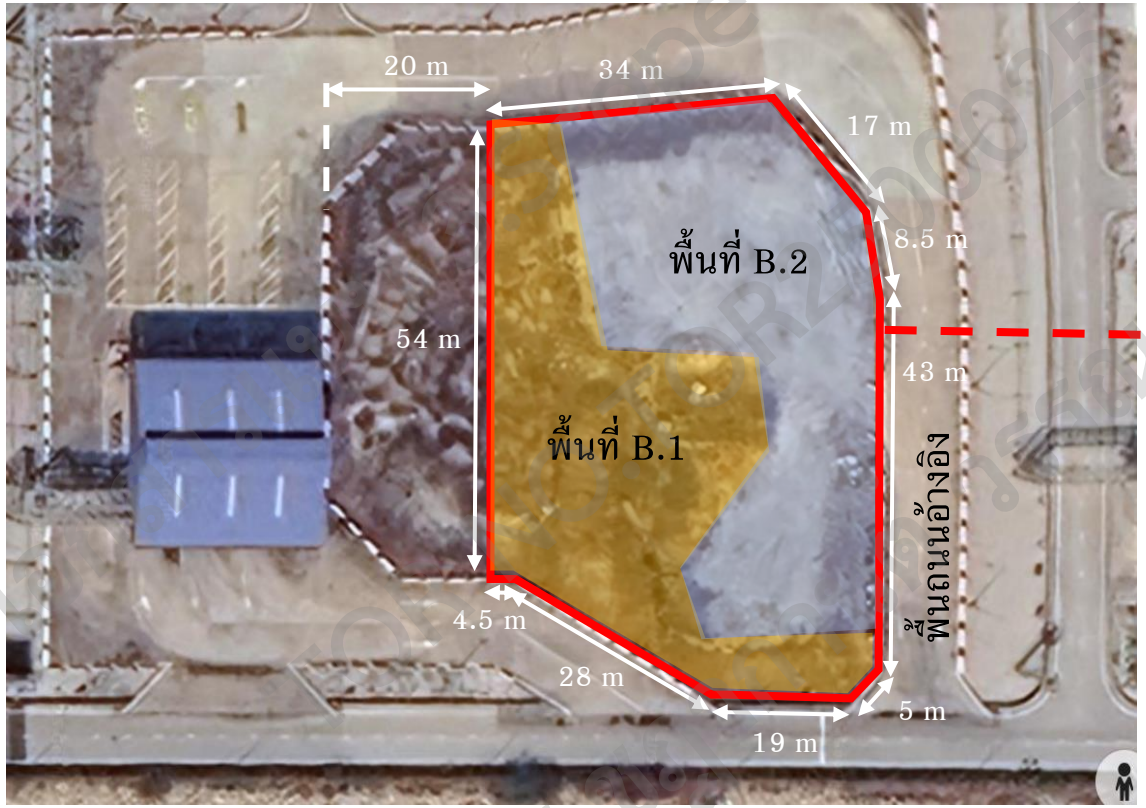
<u>ข้อมูลและรายละเอียดงานตามรูปที่ 3.4:</u>

- ขนาดพื้นที่ B: ~3085 m2
- พื้นที่ B.1 ตามรูปที่ 3 คือ พื้นที่ที่ต้องนำดินออกและปรับพื้นที่ให้ต่ำกว่าระดับพื้นถนนไม่น้อยกว่า 15 cm
- พื้นที่ B.2 ตามรูปที่ 3 คือ พื้นที่ที่มีระดับต่ำกว่าพื้นถนนอยู่แล้วประมาณ 25 cm ซึ่งเป็นพื้นที่ที่ต้องนำดินจากพื้นที่ B.1 มาถมเพิ่มเพื่อให้ได้ระดับพื้นต่ำกว่าระดับพื้นถนนไม่น้อยกว่า 15 cm
- ประมาณปริมาณดินที่ต้องนำออกบริเวณพื้นที่ B.1: ~1076 m3
- ประมาณปริมาณดินที่ต้องถมเพิ่มบริเวณพื้นที่ B.2 เพื่อให้ได้ระดับพื้นต่ำกว่าถนน 15 cm : ~158 m3
- ดังนั้นปริมาณดินที่ต้องขนออกทั้งหมด: ~918 m3

Transcript of work
TOR2500025
น.ส.พ.ศ. ศรีวรรณวงศ์

3.1 ปรับพื้นที่บริเวณที่กำหนด

3.1.2 ปรับระดับพื้นที่บริเวณด้านหน้าอาคาร CCR (พื้นที่ B)โดยการนำดินส่วนเกินออกและปรับระดับพื้นที่ให้ต่ำกว่าระดับถนนไม่น้อยกว่า 15 cm เพื่อเตรียมพื้นที่สำหรับปูแผ่น Geotextile และ ปูหิน

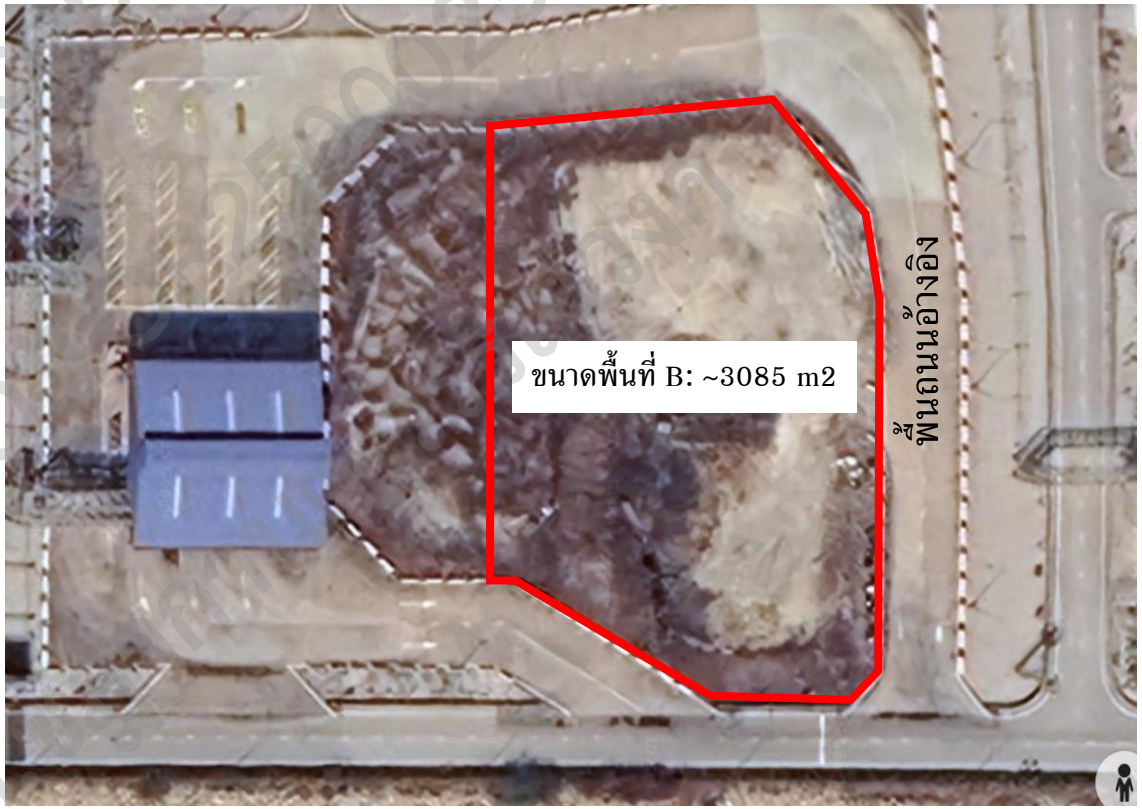


รูปที่ 3.5: แสดงพื้นที่หน้างานตามกรอบสีแดงที่ต้องนำดินออกและปรับระดับ

คณะกรรมการร่าง TOR 1.น.ส.ณัฐพร ภูมิจิตร 2.น.ส.ชญาภาณต์ วรรณวงศ์ 3.นายวสุ แสนสวน

3.2 ปรับพื้นให้เรียบและบดอัดพื้นดินให้มีความแน่น โดยมีรายละเอียดงานดังนี้

3.2.1 หลังจากปรับพื้นที่บริเวณที่หน้าอาคาร CCR (พื้นที่ B) จนได้ความลึกจากถนนไม่น้อยกว่า 15 cm ให้ทำการปรับพื้นให้เรียบและบดอัดพื้นดินให้มีความแน่น บริเวณตามรูปที่ 3.6



รูปที่ 3.6: บริเวณที่ปรับพื้นที่ให้เรียบและบดอัดให้แน่น

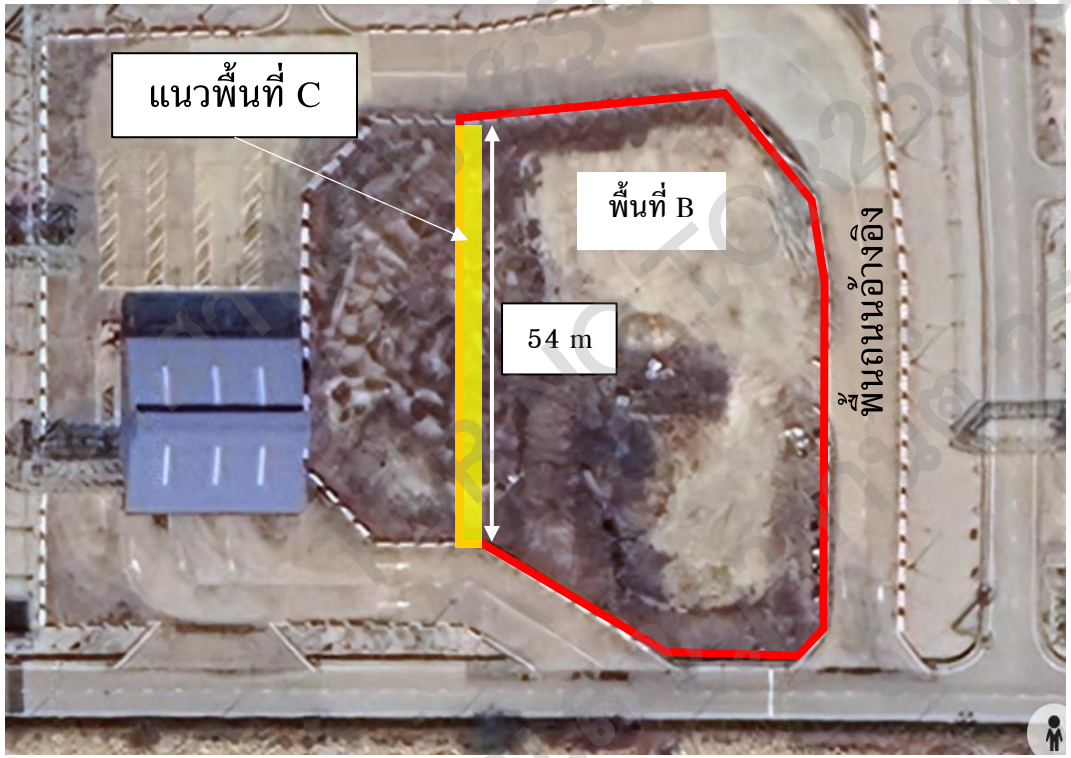
เอกสารแนบ 3:Scope of work
TOR NO. 2.25F0025
บ.ส.

3.3 ติดตั้งคันหิน โดยมีรายละเอียดงานดังนี้

3.3.1 ติดตั้งคันหินขนาด กxยxส: 15 cm x 100 cm x 30 cm ตามรูปที่ 3.7 ตลอดแนวที่พื้นที่ C และพื้นที่ D ความยาวรวมประมาณ 54 เมตร

<u>ข้อมูลและรายละเอียดงานตามรูปที่ 3.8:</u>

- ประมาณความยาวแนวพื้นที่ C: 54 m



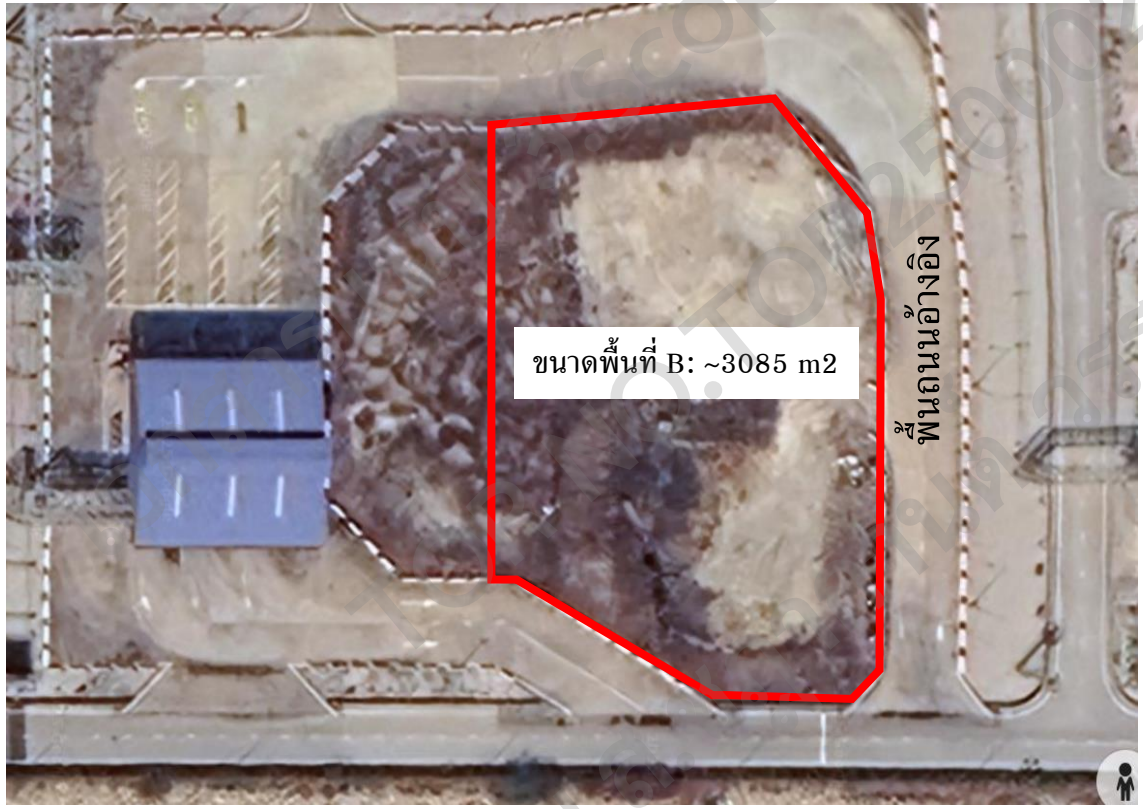
รูปที่ 3.8: บริเวณที่ที่ติดตั้งคันดินแนวพื้นที่ C และ D

รูปที่ 3.7: รูปตัวอย่างคันหิน

Scope of work
IC-TOR2600025
คณะกรรมการร่าง TOR 1.น.ส.ณัฐพร ภูมิจิตร 2.น.ส.ชญาภาณ์ วรรณวงศ์ 3.น.ส.ปรีดาภรณ์ วรรณวงศ์

3.4 ปูแผ่น Geotextile โดยมีรายละเอียดงานดังนี้

3.4.1 ปูแผ่น Geotextile บริเวณตามรูปที่ 3.9 ซึ่งผลิตจากวัสดุ โพลีโพรพิลีน หรือ โพลีเอสเตอร์ ที่สามารถทนต่อความชื้น เชื้อราและสารเคมี ทนความร้อน และแสงแดด น้ำซึมผ่านได้ ให้คลุมพื้นที่ ที่ถูกบดอัดแล้ว โดยใช้ Geotextile specification: GEOTEXTILE 200 ตามรูปที่ 3.10



รูปที่ 3.9: บริเวณที่ที่ปูแผ่น Geotextile

GEOTEXTILE 120	Min	STD	Max
WEIGHT g/m²	108	120	132
THICKNESS mm.	0.60	0.80	1.00

Product specification

GEOTEXTILE 150

	WEIGHT ☑ g/m2 ☐ g/y2			WIDTH ☐ INCH ☐ CM. ☑ M.	THICKNESS (mm.)		
Color WHITE	Min	Std	Max		Min	Std	Max
STANDARD	135	150	165		0.80	1.00	1.20
Actual Sample	152			4.00	0.95	-	1.10

GEOTEXTILE 200

	WEIGHT ☑ g/m2 ☐ g/y2			WIDTH ☐ INCH ☐ CM. ☑ M.	THICKNESS (mm.)		
Color WHITE	Min	Std	Max		Min	Std	Max
STANDARD	180	200	220		1.10	1.30	1.50
Actual Sample	194			4.00	1.30	-	1.50

GEOTEXTILE 250

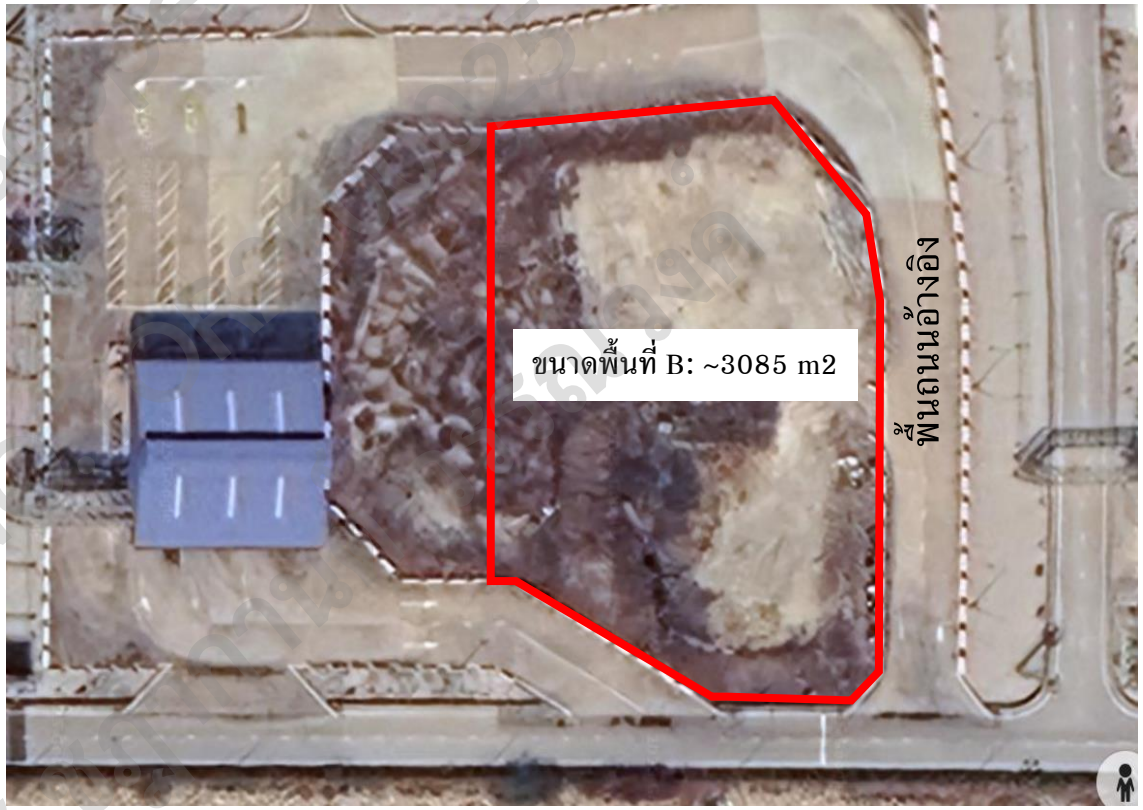
	WEIGHT ☑ g/m2 ☐ g/y2			WIDTH ☐ INCH ☐ CM. ☑ M.	THICKNESS (mm.)		
Color WHITE	Min	Std	Max		Min	Std	Max
STANDARD	225	250	275		1.30	1.50	1.70
Actual Sample	263			4.00	1.50	-	1.70

รูปที่ 3.10: Geotextile Specification

Scope of work
O.TOR2500025
ณ.ศรีนครินทร์ ศรีนครินทร์

3.5 ปูหินปรับพื้นที่ โดยมีรายละเอียดงานดังนี้

3.5.1 ปูหินปรับพื้นที่ให้เต็มบริเวณที่บดอัด โดยใช้หิน ขนาดเบอร์ 2 (ขนาด 1 นิ้ว) ให้มีระดับเท่ากับพื้นของถนน บริเวณตามรูปที่ 3.11

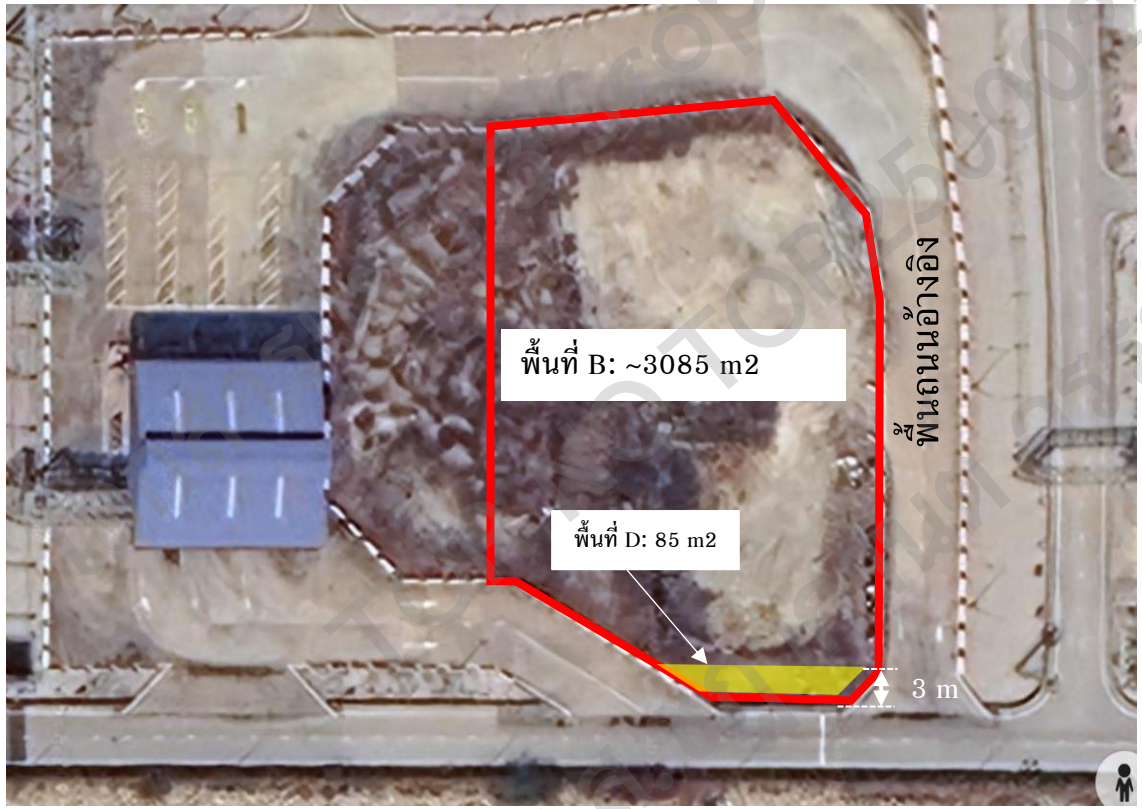


รูปที่ 3.11: บริเวณที่ปูหินและบดอัด

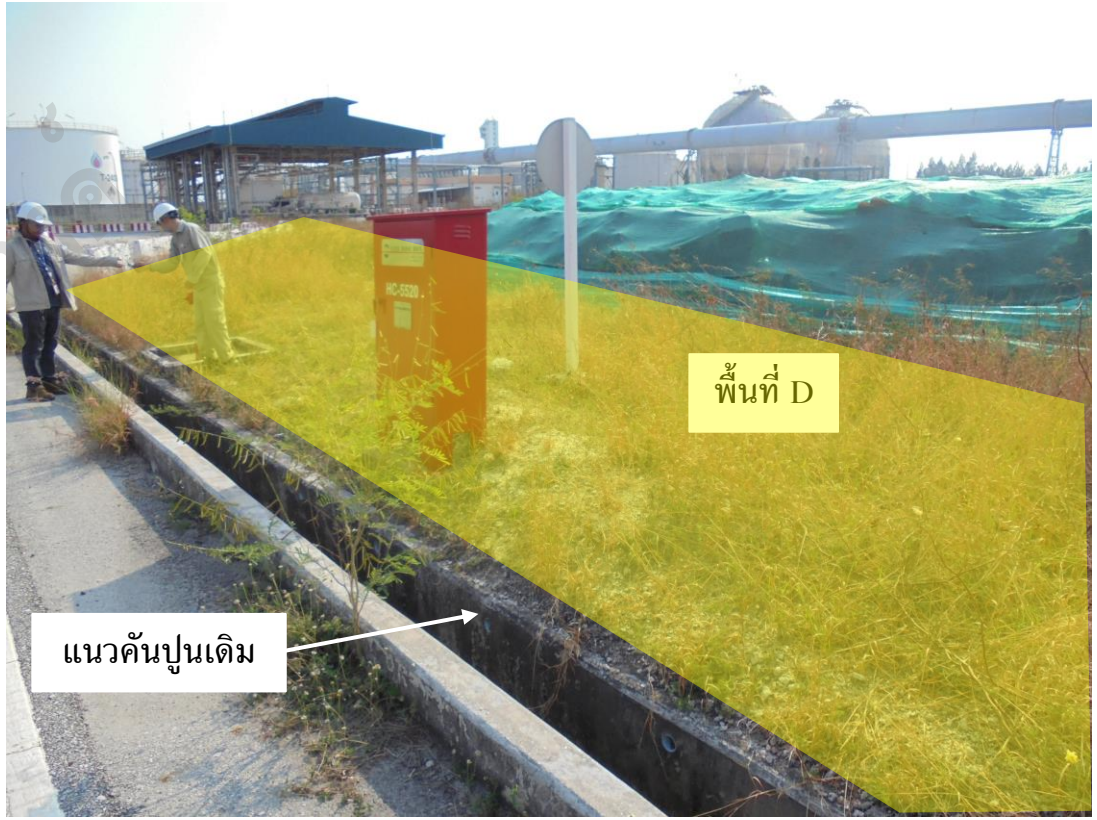
เอกสารแนบ 3:Scope of work
TOR No. 2023
บ.ส.น.ป.ปตท.จำกัด (มหาชน)

3.5 ปูหินปรับพื้นที่ โดยมีรายละเอียดงานดังนี้

3.5.2 หนังจากปูหินปรับพื้นที่ตามข้อที่ 3.5.1 ให้ปรับ Slope พื้นที่ D ตามรูปที่ 3.12 เนื่องจากแนวคันปูนเดิมอยู่ต่ำกว่าระดับถนน โดยให้มีค่า Slope 1:100 และจุดต่ำสุดของ slope จะต้องเท่ากับแนวคันปูนเดิมตามรูป 3.13



รูปที่ 3.12: บริเวณพื้นที่ D



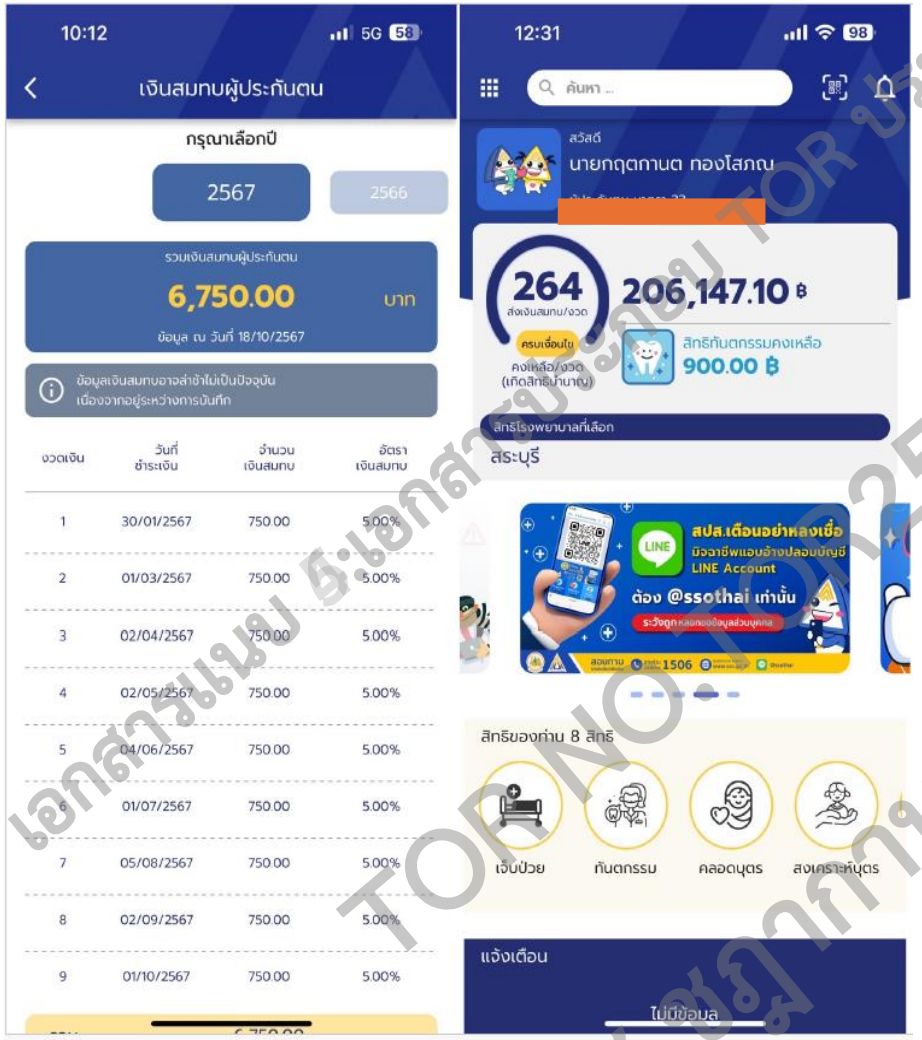
รูปที่ 3.12: บริเวณพื้นที่ D

คณะกรรมการร่าง TOR 1.น.ส.ณัฐพร ภูมิจิตร 2.น.ส.ชญาภาณต วรรณวงศ์ 3.นายวุฒิ แสนสวน

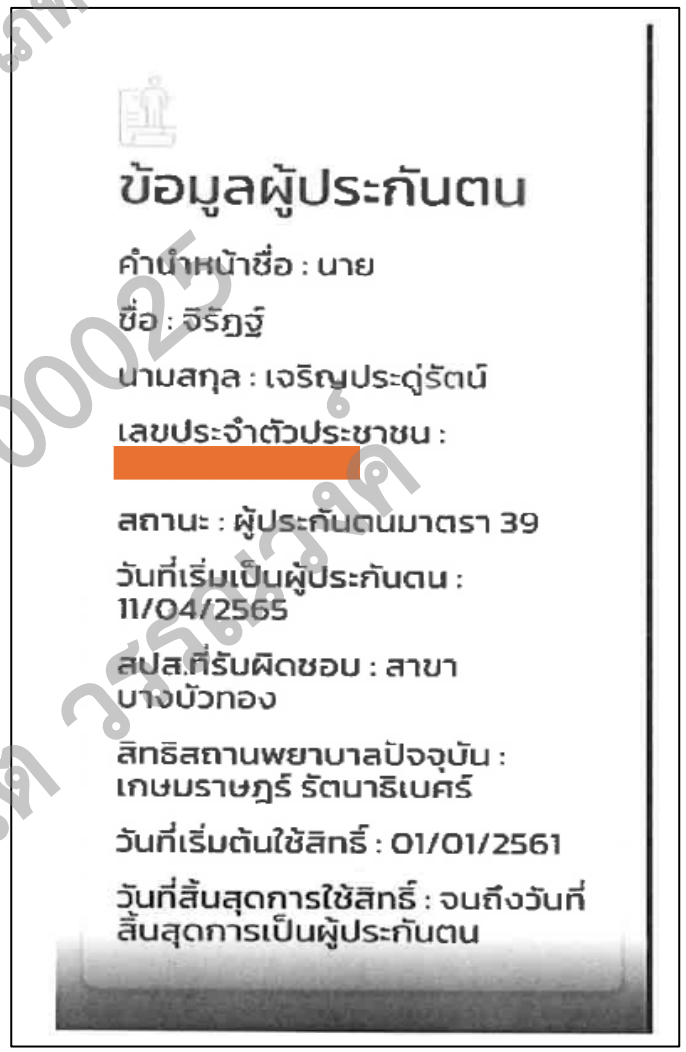
เอกสารแนบ 5 : การจัดเตรียมเอกสารเพื่อลงทะเบียนเข้าอบรมความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของ PTT Tank

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงค์

ตัวอย่าง ปกส. ม.33 ในมือถือ



ตัวอย่าง ปกส. ม.39 ในมือถือ



ตัวอย่าง ปกส. ม.40 ในมือถือ

เอกสารแนบ ง:เอกสาร TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO. 1 NV2500025
น.ส. ชญากานต์ วรรณวงศ์

ตัวอย่าง ปกส.

หน้าจอตรวจสอบสิทธิ

ตรวจสอบสิทธิ

เลขประจำตัวประชาชน [redacted]

ชื่อ วรกร

นามสกุล แย้มศรวล

รายละเอียด

ข้อมูลสิทธิ

จังหวัดที่สำนักงานประกันสังคมรับผิดชอบ : ระยอง

สิทธิประกันสุขภาพทั้งหมดของท่าน : สิทธิประกันสังคม

สิทธิที่เข้ารับบริการ : สิทธิเบิกกองทุนประกันสังคม (ผู้ประกันตน)

วันที่เริ่มสิทธิ : 01 มกราคม 2560

วันที่หมดสิทธิ : -

รพ.รักษา(ประกันสังคม) : รพ.จุฬารัตน์ระยองโรงพยาบาลทั่วไปขนาดกลาง

เอกสารแนบ 5.เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงค์

ตัวอย่าง ปกส.

รายละเอียดสถานประกอบการ

เลขที่บัญชีนายจ้าง	2100080156	ลำดับที่สาขา	000000
ชื่อสถานประกอบการ	บริษัท เบญจ โพลีโค้ท จำกัด		
ประเภทธุรกรรม	สปส. 1-03	หมายเลขธุรกรรม	2457846124
วันที่ทำรายการ	12/11/2567 20:15:53	วิธีนำส่งข้อมูล	กรอกข้อมูล

รายละเอียดการทำธุรกรรม

จำนวนรายการที่พบ 3 รายการ

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์

11/12/24, 8:16 PM Social Security Office

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	วันเดือนปีเกิด	วันที่รับเข้าทำงาน	สถานพยาบาลที่เลือก	สถานะ
[redacted]	นายจิรศักดิ์ เหลาพรม	25/03/2534	01/11/2567	1: ระยอง 2: สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ 3: จุฬารัตน์ 3 อินเตอร์	[redacted]

แบบรายการแสดงการส่งเงินสมทบ

สปส.1-10 (ส่วนที่ 2)

แผ่นที่ 1 ในจำนวน 3

การนำส่งเงินสมทบสำหรับค่าจ้างเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

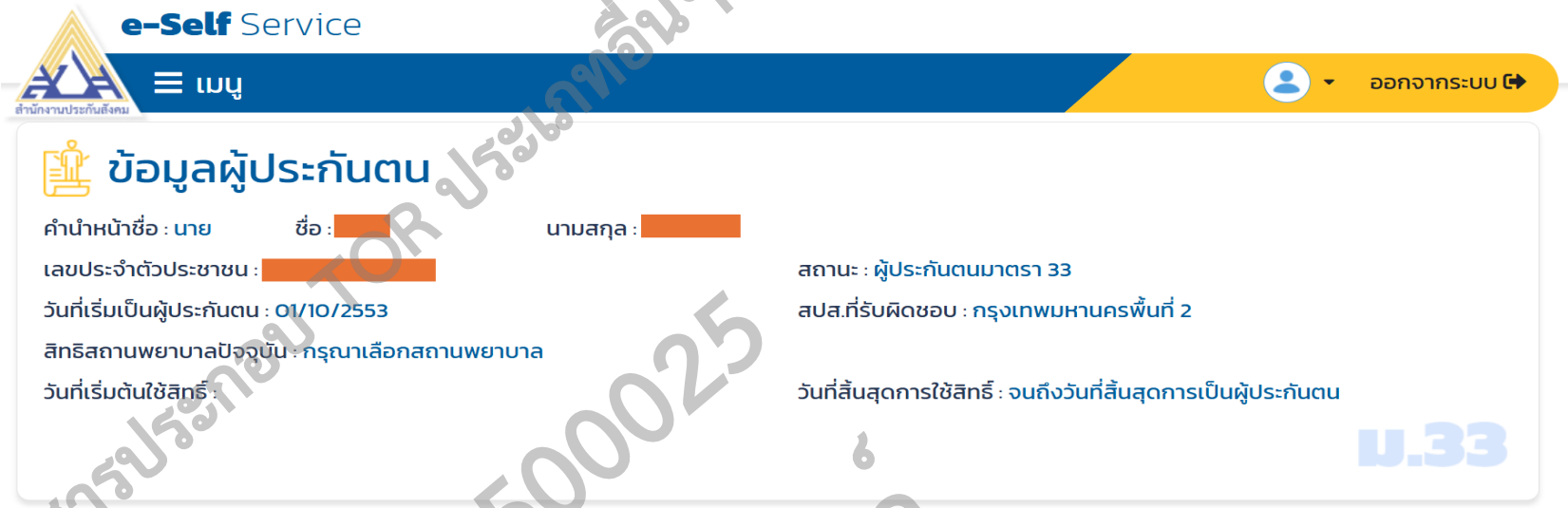
ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ดีดีดี การ์เด้น จำกัด **เลขที่บัญชี** 2100081021

ชื่อสาขา (ถ้ามี) **สาขา** 000000

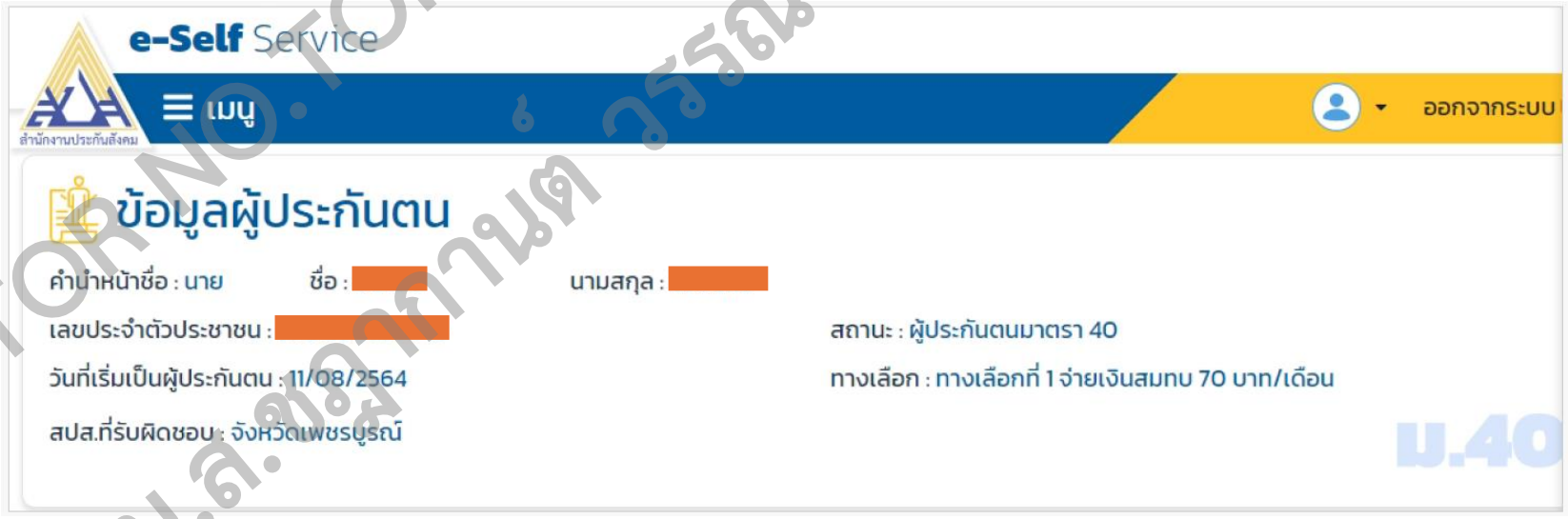
ลำดับที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-ชื่อสกุล	ค่าจ้าง	เงินสมทบ
1	[redacted]	นายCHANSAM SOK	[redacted]	[redacted]
2	[redacted]	นางSREYPOV KOEM	[redacted]	[redacted]
3	[redacted]	นายSAI KHAM LAIN	[redacted]	[redacted]
4	[redacted]	นางสาวทิฆัมพร เกิดสกุล	[redacted]	[redacted]

เอกสารแนบ ฉ.เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชญาภาณ์ วรรณวงค์

ตัวอย่าง ปกส. ม.33 ในคอมพิวเตอร์



ตัวอย่าง ปกส. ม.40 ในคอมพิวเตอร์



เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO. TOR2500025
น.ส.ฐาณิตา วรรณมาค

ตัวอย่าง : เอกสารสำเนาบัตรประชาชน เนื่องจาก "ศาสนา" เป็นข้อมูลอ่อนไหว ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลส่วนบุคคล ขอให้ระบายทึบ (ตามตัวอย่าง) ตรงศาสนาในสำเนาบัตรประชาชน

ตัวอย่าง

บัตรต้องไม่หมดอายุ และภาพสำเนาบัตรต้องชัดเจน สมบูรณ์ อ่านออก

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เจ้าของบัตรจะต้องลงลายมือชื่อรับรอง <u>สำเนาถูกต้อง</u> ด้วยตนเองเท่านั้น

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
บ.ส.ชาญกานต์ วรรณวงศ์

เอกสารรับรองการผ่านการอบรมความปลอดภัยทั่วไป 6 ช.ม.* ตัวอย่างเช่น ใบประกาศ หรือ หนังสือรับรอง หรือ ใบเซ็นต์ชื่อที่มีรายละเอียดหัวข้อการอบรมและระยะเวลาการอบรม

ตัวอย่างแบบที่ 1 ใบรับรอง ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

ระยะในการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง

ALLA
บริษัท ออลล่า จำกัด (มหาชน)
ALLA PUBLIC COMPANY LIMITED

ขอรับรองว่า

นายอำนาจ สุขยอด

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

"ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไป และลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ตาม พรบ.ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย พ.ศ.๒๕๕๔"

ฝึกอบรมในวันที่ 6 พฤษภาคม 2567 ระยะเวลาในการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง

ให้ไว้ ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2567

นายวิรัช แสงหิม
วิทยากรผู้อบรม

นายประชา พัฒนวิทยกุล
ผู้จัดการทั่วไป

Certificate No.6567-02626

วุฒิบัตรเลขที่ KAK -๐๑๖/๖๑

KAK ENGINEERING
ห้างหุ้นส่วนจำกัด เคเอเค เอ็นจิเนียริ่ง

ห้างหุ้นส่วนจำกัด เคเอเค เอ็นจิเนียริ่ง

มอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นายวุฒิศักดิ์ ศรีเคน

ได้ผ่านการฝึกอบรมและผ่านการทดสอบ

หลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ มีระยะเวลาฝึกอบรมหกชั่วโมง

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้าง

ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

คุณสมบัติวิทยากรฝึกอบรมเป็นไปตามประกาศกรมสวัสดิการ ฯ หมวด ๓ ข้อ ๙ (๑) ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

นางสาวโชติกา เหมะธุลิน
วิทยากรอบรม(กสร.จป.ว 221-001017)

นายเข็มชัย พึ่งอินทร
ผู้จัดการห้างหุ้นส่วน

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทเงินต
TOR-PTT-TOR2500025
น.ส. ชฎากานต์ วรรณวงค์

เอกสารรับรองการผ่านการอบรมความปลอดภัยทั่วไป 6 ช.ม.* ตัวอย่างเช่น ใบประกาศ หรือ หนังสือรับรอง หรือ ใบเซ็นต์ชื่อที่มีรายละเอียดหัวข้อการอบรมและระยะเวลาการอบรม

ตัวอย่างแบบที่ 2 ใบรับรอง ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

ระยะในการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง

แบบฟอร์มการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานเข้าทำงานใหม่

รายละเอียดการฝึกอบรม:

หัวข้อที่ 1: ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ระยะเวลา: 1 ชั่วโมง 30 นาที

เนื้อหาการอบรม:

- ความหมายและความสำคัญของความปลอดภัยในการทำงาน
- ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการ เช่น อุบัติเหตุจากการทำงาน ความเสี่ยงทางเคมี ทางไฟฟ้า และทางกล
- วิธีการป้องกันอุบัติเหตุในสถานที่ทำงาน และแนวทางการปฏิบัติเพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยง
- การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) อย่างถูกวิธี
- การรายงานและการแก้ไขปัญหาเมื่อพบความเสี่ยงด้านความปลอดภัย

หัวข้อที่ 2: กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ระยะเวลา: 1 ชั่วโมง 30 นาที

เนื้อหาการอบรม:

- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น พระราชบัญญัติความปลอดภัยในการทำงาน พ.ศ. 2554
- บทบาทและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างในการปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย
- การตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยงในสถานประกอบการ
- การปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบายความปลอดภัยขององค์กร
- การจัดทำเอกสารและวุฒิบัตรการฝึกอบรม

หัวข้อที่ 3: คู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน
ระยะเวลา: 3 ชั่วโมง

เนื้อหาการอบรม:

- การแนะนำระบบความปลอดภัยของหน่วยงาน และแนวทางปฏิบัติเพื่อให้พนักงานทำงานได้อย่างปลอดภัย
- การประเมินและตรวจสอบความเสี่ยงในหน่วยงาน เช่น การใช้งานเครื่องจักรและอุปกรณ์ การทำงานในพื้นที่อันตราย
- ขั้นตอนการจัดการกับเหตุฉุกเฉินและอุบัติเหตุในสถานที่ทำงาน
- การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
- การจัดการสิ่งแวดล้อมในที่ทำงานเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัย

ลายเซ็นพนักงานผู้เข้ารับการอบรม: สิทธิ์ วิเกาว์

ลายเซ็นผู้สอน: เชิด กิตติปกรณ์

วันที่ฝึกอบรมเสร็จสิ้น: 20/10/67.

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่น
TOR NO TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงค์

ตัวอย่างวิธีการกรอกข้อมูล

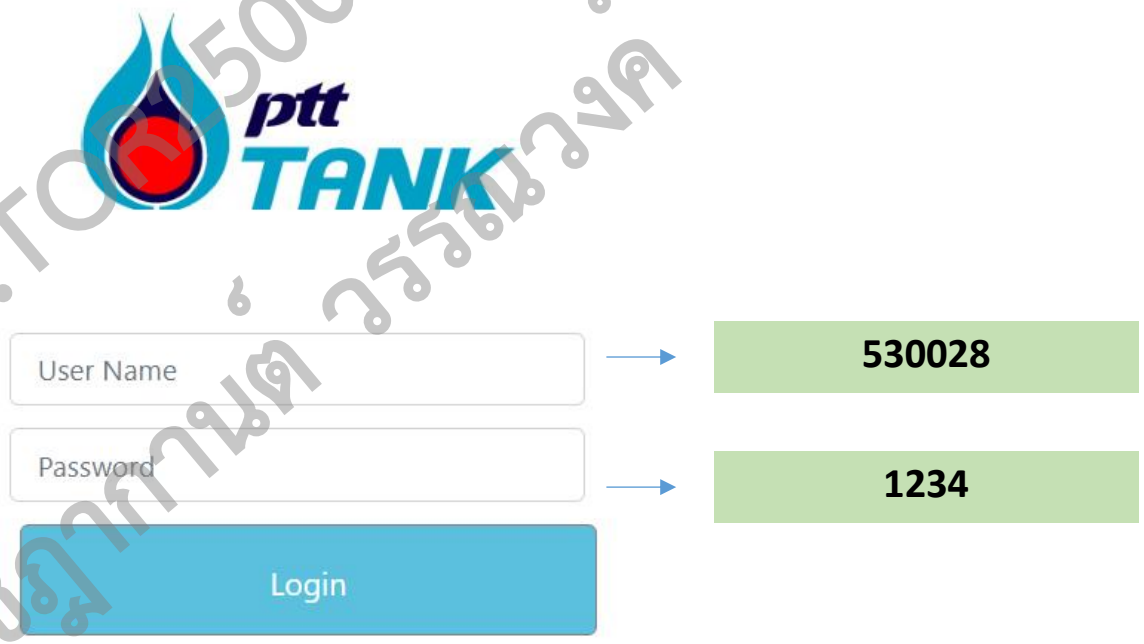
Request safety Training Online

บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR250002F
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์

ขั้นตอนในการใช้งาน

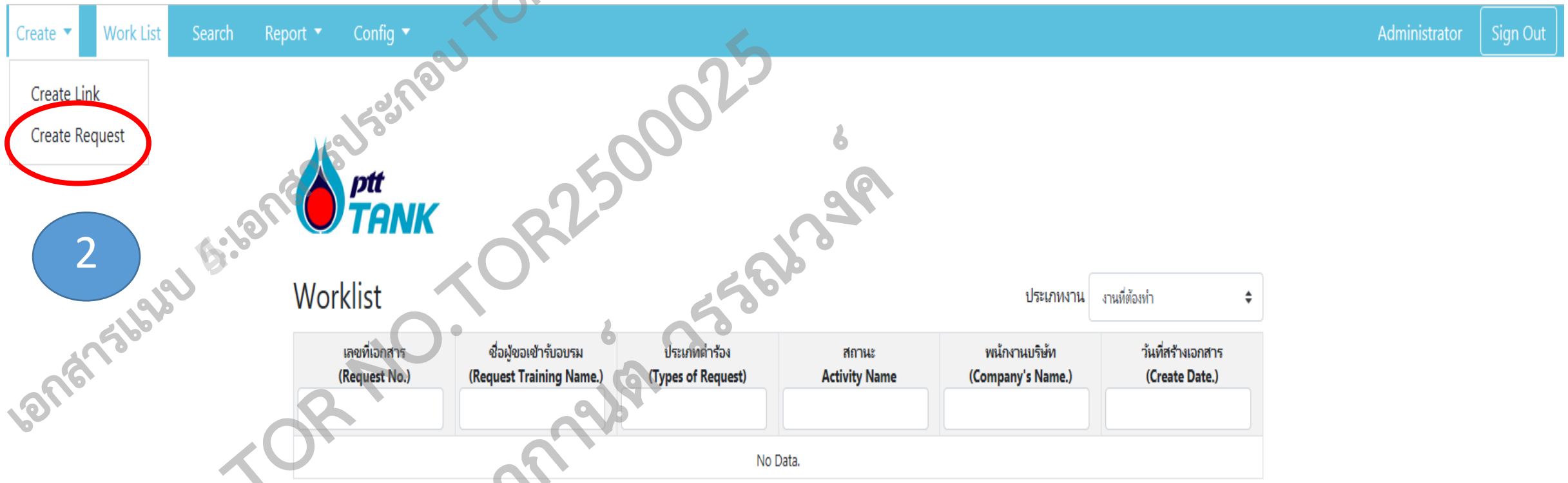
1 http://rst.techconsbiz.com/



เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR-500025
น.ส. ชญากานต์ วรรณวงศ์

Request safety Training Online

ขั้นตอนในการใช้งาน



เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงค์

Request safety Training Online

ขั้นตอนในการใช้งาน

3

Create ▾ Work List Search Report ▾ นาย สมพร ดาศรี Sign Out

ptt TANK

ใบคำร้องขออบรมและขอบัตรผ่าน

สถานะ : กรอกข้อมูล

ข้อมูลเอกสาร (Document Information)

เลขที่เอกสาร (Request No.)	RS-2024-2450	วันที่สร้างเอกสาร (Create Date.)	17/10/2567
ผู้ควบคุมงาน (Foreman.)	นาย สมพร ดาศรี	หน่วยงาน (Unit.)	ส่วนก่อสร้าง

ข้อมูลผู้ขออบรม (Trainee Information)

ชื่อผู้ขอเข้ารับอบรม (Request Training Name.)*	นาย กร ยิ้มแย้ม	ประเภทคำร้อง (Types of Request)*	Permanent
อีเมล์ (E-Mail.)*	ถ้ามีอีเมล์ก็ใส่มาด้วย , ถ้าไม่มี ใส่เครื่องหมาย -	หมายเลขโทรศัพท์ (Tel.)*	1234567890
วัตถุประสงค์ในการขออบรม (Objective)*	ใส่ชื่อ project		

เอกสารแนบ ส.เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO. TOR2500025
นส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์

ขั้นตอนในการใช้งาน

4

ข้อมูลผู้ขอเพิ่มเติม (Trainee Additional Information)

ระยะเวลาทำงาน (Work period of time.)*	1 ปี	เพศ (Sex)*	● ชาย (Male) ○ หญิง (Female)
สถานะภาพ (Marital status.)*	● โสด (Single) ○ แต่งงาน (Married) ○ หย่า (Devorced)	วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth.)*	8 /10/2544
เชื้อชาติ (Origin.)*	ไทย	สัญชาติ (Nationality.)*	ไทย
ศาสนา (Religion.)*	พุทธ	หมายเลขประจำตัวประชาชน/พาสปอร์ต	

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส. ชฎากานต์ วรรณวงศ์

ขั้นตอนในการใช้งาน

5

หมายเลขประจำตัวประชาชน/พาสปอร์ต
(I.D.Card/Pass Port No.)*

3100524567988

เป็นพนักงานบริษัท
(Company's Name.)*

ทำแล้วรวย จำกัด

ตำแหน่ง
(Position.)*

คนเก็บตังค์

ชื่อบุคคลที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน
(Person(s) to contact in case emergency.)*

นาย ดี ใจงาม

เบอร์โทรศัพท์บริษัท
(Company's Tel.)*

1234567890

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงค์

ขั้นตอนในการใช้งาน

6 แนบเอกสาร

เอกสารแนบ (Attach File)

สำเนาบัตรประชาชน* **ปกปิดข้อมูลศาสนาและกรุ๊ปเลือดก่อนส่งเอกสารอนุมัติ**	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด	บัตร ปชช นาย กร ยิ้มแย้ม
สำเนาบัตรรับรองสิทธิ์ประกันสังคม*	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด	ป.ก.ส นาย กร ยิ้มแย้ม
เอกสารรับรองการผ่านการอบรมความปลอดภัยทั่วไป 6 ช.ม.* ตัวอย่างเช่น ใบประกาศ หรือ หนังสือรับรอง หรือ ใบเซ็นต์ชื่อที่มีรายละเอียดหัวข้อการอบรม และระยะเวลาการอบรม	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด	ใบอบรม นาย กร ยิ้มแย้ม

เอกสารแนบ ส:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO. TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์

ขั้นตอนในการใช้งาน

7

- ใส่หมายเหตุในช่อง
- กดบันทึกเป็นอันเสร็จสิ้น และกลับไปทำข้อที่ 2 คีย์ข้อมูลคนต่อไปที่จะอบรม
- (ไม่ต้องกดส่งขออนุมัติ)

▲ การดำเนินการ (Action)

หมายเหตุ (Remark)

อบรมวันที่ xx/xx/xxx

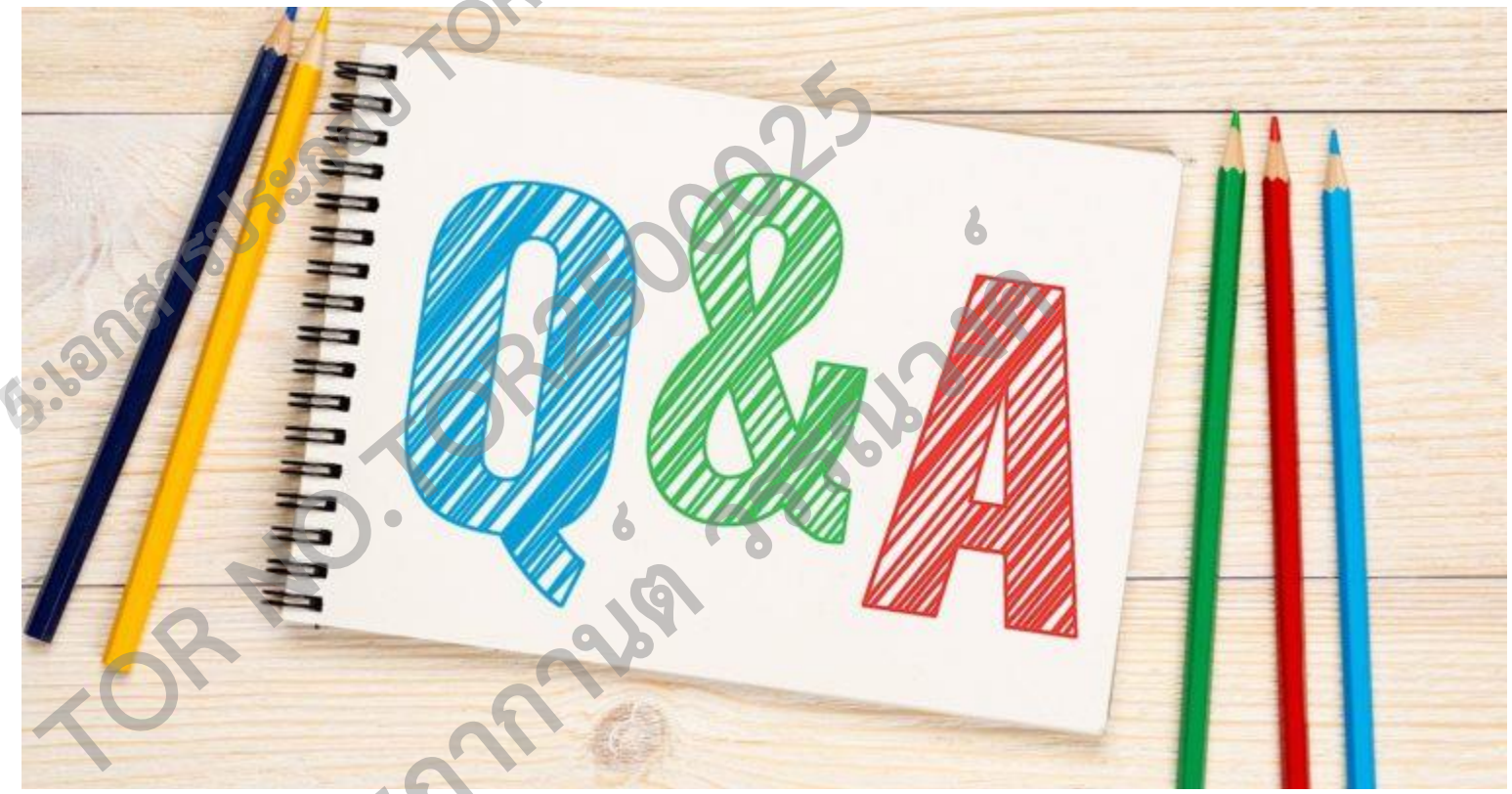
บันทึก | ส่งขออนุมัติ

ประวัติการดำเนินงาน (History)

Date / Time	Name	Role	Activity	Action	Remark
17/10/2024 21:40:29	นาย สมพร ดาศรี	ผู้ควบคุมงาน	กรอกเอกสาร	บันทึก	อบรมวันที่ 22/10/67 ช่วงเช้า

เอกสารแนบ ๕ เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส. ชฎาภา เต วรรณวงค์

Request safety Training Online



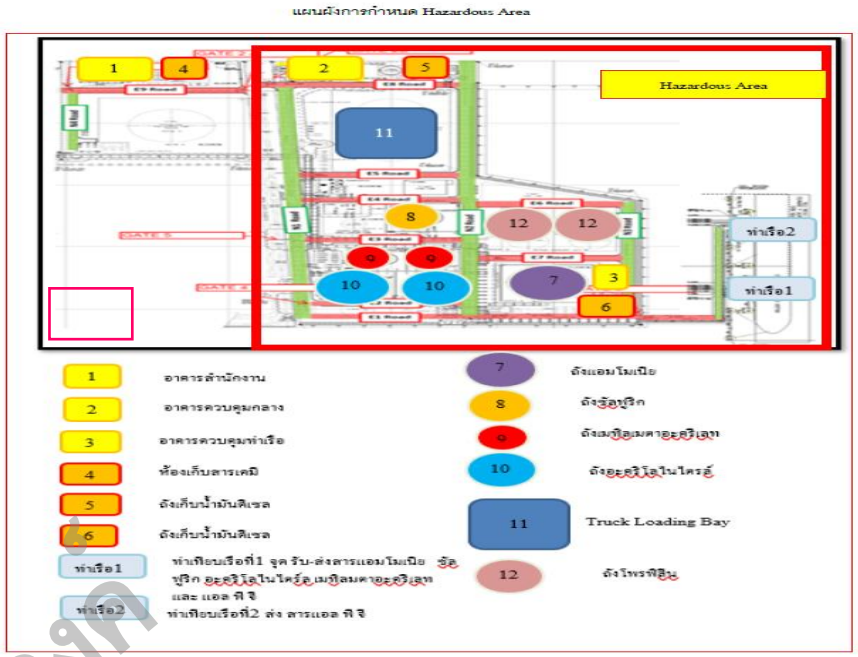
เอกสารแนบ ง:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO. TOR2500025
น.ส. ชฎากานต์ ศรีธนวงศ์

เอกสารแนบ 6 : ขั้นตอน การขออนุญาตทำงานและแนวปฏิบัติด้าน Safety ของ PTT Tank

เอกสารแนบ 6:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์

ประเภทใบอนุญาตการทำงาน

1. Cold work permit ใบอนุญาตงานทั่วไป และงานบนที่สูง
2. Confined space permit ใบอนุญาตงานในที่อับอากาศ
3. Excavation work permit ใบอนุญาตงานขุดเจาะ
4. Electrical work permit ใบอนุญาตงานไฟฟ้า
5. Hot work permit ใบอนุญาตงานที่มีความร้อนและประกายไฟ
6. Radiography work permit ใบอนุญาตงานฉายรังสี
7. Diving work permit ใบขออนุญาตทำงานประดาน้ำ



การขอใบอนุญาตการทำงาน

ลำดับ	สถานะ	เขตควบคุม (Hazardous area)	นอกเขตควบคุม (อาคารสำนักงาน warehouse&workshop)
1	ผู้ขออนุญาต	พนักงาน PTTTANK หรือผู้รับเหมา	พนักงาน PTTTANK หรือผู้รับเหมา
2	ผู้ควบคุมงาน	พนักงาน PTTTANK	พนักงาน PTTTANK
3	ผู้ตรวจสอบ	พนักงานปฏิบัติการปค. ปร.	พนักงานส่วนงานก่อสร้าง
4	ผู้อนุญาต	ผู้จัดการกะ	ผู้จัดการส่วนก่อสร้างหรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการส่วนงานก่อสร้าง

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทที่ยื่นๆ
TOR NO. TOR2500025
น.ส. ชฎาภานต์ วรรณวงศ์

* ต้องได้รับการอนุญาตครบถ้วนก่อนเข้าทำงาน

Checklist work permit document

Checklist work permit document (Work permit online system)

รายการเอกสารแนบ	Cold work permit	Confined space permit	Excavation work permit	Electrical work permit	Hot work permit	Radiography work permit	Diving work permit	หมายเหตุ
SOP (P-ปส.-0011)	ใบอนุญาตงานทั่วไป และงานบนที่สูง	ใบอนุญาตงานในที่อับอากาศ	ใบอนุญาตงานขุดเจาะ	ใบอนุญาตงานไฟฟ้า	ใบอนุญาตงานที่มีความร้อนและประกายไฟ	ใบอนุญาตงานฉายรังสี	ใบขออนุญาตทำงานประดาน้ำ	
สำหรับเปิด Work permit								
1. JSA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2. Plot plan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ระบุพื้นที่ทำงาน
3. P&ID/Single line Diagram/Related DWG	○	○	○	✓	○	✓	×	
4. WI/Procedure/Method Statement	○	○	○	○	○	○	○	
4. ใบตรวจสภาพอุปกรณ์/รย./สติ๊กเกอร์	○	✓	○	✓	✓	✓	✓	
5. Cert.ผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมาย	○	✓ (ไม่เกิน 5 ปี)	×	○	×	✓	✓	
6. ใบรับรองแพทย์	○	✓ (ไม่เกิน 6 เดือน)	×	×	×	×	✓(ไม่เกิน 1 ปี)	
7. ใบแจ้งสถานที่ของลูกจ้างปฏิบัติการทำงานประดาน้ำ	×	×	×	×	×	×	✓	ภายใน 7 วัน
8. รายการคำนวณระยะปลอดภัยทางรังสี	×	×	×	×	×	✓	×	
9. หนังสือแต่งตั้งผู้อนุญาตและผู้ควบคุมงานในที่อับอากาศ	×	✓	×	×	×	×	×	
10. เอกสารคำนวณการระบายอากาศ	×	✓	×	×	×	×	×	
สำหรับปิด Work permit								
1. หน้าใบ work permit	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	พร้อมลายเซ็น
2. F-บย.-0016	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	พร้อมลายเซ็น
3. F-ปส.-0059 บันทึกผู้ปฏิบัติงาน/ตรวจวัดก๊าซ	×	✓	×	×	×	×	×	

หมายเหตุ ✓ Required × Not Required ○ Required or Not required (ขึ้นอยู่กับลักษณะงานและผู้อนุญาต), Cert. งานไฟฟ้าสำหรับงานไฟฟ้าอาคาร

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทที่ 1
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชญากานต์ วรรณวงศ์

เอกสารอื่นๆ

Other document (เอกสารเพิ่มเติม SOP)

รายการเอกสารแนบ	Cold work permit	Confined space permit	Excavation work permit	Electrical work permit	Hot work permit	Radiography work permit	Diving work permit	หมายเหตุ
SOP (P-ปส.-0011)	ใบอนุญาตงานทั่วไป และงานบนที่สูง	ใบอนุญาตงานในที่อับอากาศ	ใบอนุญาตงานขุดเจาะ	ใบอนุญาตงานไฟฟ้า	ใบอนุญาตงานที่มีความร้อนและประกายไฟ	ใบอนุญาตงานฉายรังสี	ใบขออนุญาตทำงานประดาน้ำ	
เอกสารเพิ่มเติมตามลักษณะงาน								
1. F-ปส.-0047 + Tag นั่งร้าน	✓ (งานนั่งร้าน)	✗	✗	✗	✗	✗	✗	
2. ใบ Cert. /ใบผ่านการอบรมนั่งร้านหรือทำงานบนที่สูง	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	
3. ใบบันทึกเข้า-ออกพื้นที่ Confined space	✗	✓	✗	✗	✗	✗	✗	
4. ตรวจสอบ %LEL	✗	✓	✗	✗	✓	✗	✗	
5. ตรวจวัดปริมาณออกซิเจนค่าระหว่าง 19.5 %- 23.5%	✗	✓	✗	✗	✗	✗	✗	
6. แผนการกู้ภัยกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	✗	✓	✗	✗	✗	✗	✗	
7. ใบ Cert. ผู้ทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น	✗	✗	✗	✗	✓ (ไม่เกิน 2 ปี)	✗	✗	
8. ปจ.2	✗	✗	✗	✗	✓ (ไม่หมดอายุ>โดยวิศวกรที่ได้รับอนุญาต)	✗	✗	
9. Load chart (รุ่นที่ใช้)	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗	
10. F-ปส.-0019 Lifting plan	✗	✗	✗	✗	✓ (ลงนามโดยผู้ควบคุมPTTTANK+ผู้รับเหมา)	✗	✗	
11. ใบ Cert. งานรังสี	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	

เอกสารแนบ 6.เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์

หมายเหตุ ✓ Required ✗ Not Required O Required or Not required (ขึ้นอยู่กับลักษณะงาน)

ข้อกำหนดใบอนุญาตทำงาน

1. ใบอนุญาตแต่ละประเภทจะมีอายุการทำงาน 07.30 น. – 19.30 น. และหากต้องการต่ออายุ ภายในเวลา 19.00 น.ของทุกวัน

2. ใบอนุญาตการทำงานจะมีอายุใช้ได้ไม่เกิน 1 วัน โดยเปิดและปิดวันต่อวันเท่านั้น เมื่อต้องการทำงานต่อให้ขอใหม่ในวันถัดไป

3. ใบอนุญาตการทำงานทุกประเภทจะหมดอายุทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น หรือเมื่อทำผิดกฎความปลอดภัยฯ โดยถูกสั่งให้หยุดงานจากผู้อนุญาต หรือ ผู้จัดการส่วนเจ้าของพื้นที่

4. ต้องนำใบอนุญาตการทำงานมาปิด หลังจากใบอนุญาตหมดอายุวันต่อวัน มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้เปิดใหม่

5. ใบอนุญาตการทำงานที่มีความร้อนและประกายไฟ ประเภท Open Flame ต้องทำการตรวจวัดก๊าซพิษ(ถ้ามี) และ % LEL บริเวณที่ทำงาน ก่อนและระหว่างการทำงาน ทุก 1 ชั่วโมง และลงบันทึกค่า

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎาภา ขุนค วรรณวงค

6. ใบอนุญาตการทำงานที่อับอากาศ ต้องทำการตรวจวัดก๊าซพิษ , % LEL และ% ออกซิเจน บริเวณที่ทำงาน ก่อน และระหว่างการทำงาน ทุก 1 ชั่วโมง และลงบันทึกค่า

7. ใบอนุญาตทำงานประดาน้ำ ต้องมีการจดบันทึกการดำน้ำโดยผู้ควบคุมงาน พีทีที แทงค์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทุกครั้งที่ทำงาน

8. Shift supervisor หรือผู้ได้รับมอบหมายจาก Shift supervisor ตรวจสอบใบอนุญาตการทำงาน สัปดาห์ละ 1 ครั้ง (กะละ1 ครั้ง/เดือน)

9. ใบอนุญาตต่าง ๆ ที่มีหัวข้อข้อควรระวังพิเศษผู้อนุญาตหรือผู้ตรวจสอบหรือผู้ควบคุมงานต้องลงรายละเอียดทุกครั้ง ห้ามเว้นไว้โดยเด็ดขาด

10. กรณีที่ใช้ใบอนุญาตการทำงานกระดาษ ต้องเก็บต้นฉบับและสำเนา 1 ไว้ที่บริษัทฯ(CCR) ส่วนสำเนา 2 ผู้ขออนุญาตหรือผู้รับเหมาเก็บไว้ที่หน้างาน เมื่อต้องการปิดและต่อใบอนุญาตทำงานให้รวบรวมเพื่อให้ผู้อนุญาต และต้องเก็บใบอนุญาตอย่างน้อย 2 ปี (ข้อกำหนด PSM)

เอกสารแนบ 6.เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO. TOR2500025
น.ส. ชฎากานต์ ตรรณวงศ์

ข้อกำหนดใบอนุญาตทำงาน (ต่อ)

11. กรณีใช้ใบอนุญาตการทำงานออนไลน์ (Work permit online) ให้ผู้ควบคุมงานปริ้นใบหน้า Work permit ให้กับผู้ปฏิบัติงานไว้หน้างานเพื่อการตรวจสอบ (ข้อกำหนด PSM)

12. การปฏิบัติงานทุกประเภทก่อนเริ่มงานใหม่หลังพักกลางวัน หรือ มีการหยุดการทำงานเป็นเวลานาน (ตั้งแต่ 1 ชม. ขึ้นไป) ผู้ควบคุมงานต้องแจ้งเจ้าของพื้นที่ทุกครั้ง เพื่อทราบ และเข้าตรวจเช็คความพร้อม และความปลอดภัยฯ เนื่องจากสภาพหน้างานอาจมีการเปลี่ยนแปลง หรือ ต้องมีการยืนยันจุดทำงาน / วิธีการทำงาน หรือ อื่น ๆ

13. ข้อกำหนดสำหรับ JSA การลงนามในแบบฟอร์ม F-ปส.-0061 แบบฟอร์มวิเคราะห์ความปลอดภัย (Job Safety Analysis) ผู้จัดทำลงนามโดยผู้จัดทำ (พนักงาน PTT Tank หรือผู้รับเหมา) ผู้ตรวจสอบลงนามโดย วิศวกร /พนักงานความปลอดภัยฯ ผจ.ส่วน หรือ ผู้ได้รับมอบหมายซึ่งเป็นคนละคนกับผู้จัดทำ ผู้อนุมัติลงนามโดย วิศวกร ผจ.ส่วน หรือที่ผู้ได้รับมอบหมาย ในส่วนการนำเข้าระบบ Online ให้ผู้ควบคุมงานส่ง JSA ต้นฉบับที่ลงนามแล้ว และ Electronics file มาส่วนงาน บย. เพื่อนำเข้าระบบต่อไป

14. ต้องตรวจสอบความปลอดภัยก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงานว่าได้ดำเนินการตัดแยกและปิดกั้นอุปกรณ์ที่จะทำงานนั้นออกจากระบบอื่น ๆ แล้ว และให้พื้นที่ปฏิบัติงานปราศจากสารไวไฟหรือสารเคมีอันตรายเพื่อความปลอดภัยในระหว่างการปฏิบัติงาน

15. ต้องดำเนินการตรวจวัดแก๊สไวไฟหรือสารเคมีอันตรายที่เกี่ยวข้องให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัย และมีการตรวจวัดเป็นระยะตามช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานว่ามีความปลอดภัย รวมทั้งใบอนุญาตทำงานต้องถูกแสดงไว้ในพื้นที่ปฏิบัติงานจนกว่างานจะเสร็จสมบูรณ์ และภายหลังจากสิ้นสุดการปฏิบัติงานต้องมีการตรวจยืนยันความปลอดภัยในพื้นที่ปฏิบัติงานอีกครั้งหนึ่ง โดยใช้แบบฟอร์ม F-บย.-0016 แบบฟอร์มการตรวจสอบในกรณีปิดใบอนุญาตการทำงาน(ข้อกำหนด PSM)

เอกสารแบบฟอร์มการประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.พิลาภรณ์ วรรณมาก

ขั้นตอน การขออนุญาตทำงาน

Work Permit Online

ผู้ขออนุญาต	ผู้ควบคุมงาน	ผู้อนุญาต	ผู้ตรวจสอบ
Submit เอกสารในระบบ →	ตรวจสอบ/อนุมัติในระบบ →	ตรวจสอบ/อนุมัติในระบบ →	ตรวจสอบ/อนุมัติหน้างานและในระบบ
ติดเอกสารที่หน้างาน ←			

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงค์

ขั้นตอน การขยายเวลาขออนุญาตทำงาน

Work Permit Online

ผู้ขออนุญาต	ผู้ควบคุมงาน	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุญาต
แจ้งผู้ควบคุมงาน เริ่มต่อ 19.30 น.	Submit ข้อมูลในระบบ	ตรวจสอบหน้างาน	ตรวจสอบ/อนุมัติในระบบ
ติดเอกสารที่หน้างาน			

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทต่างๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์

ขั้นตอน การขอปิดใบอนุญาตทำงาน

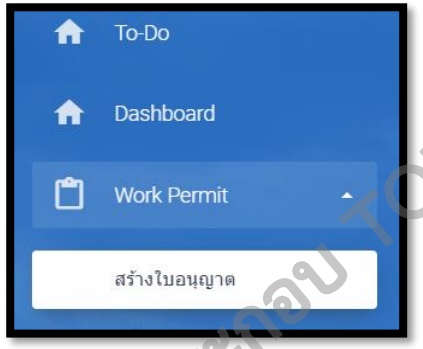
Work Permit Online

ผู้ขออนุญาต	ผู้ควบคุมงาน	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุญาต
Submit เอกสารในระบบ	ตรวจสอบ/อนุมัติในระบบ	ตรวจสอบหน้างาน /อนุมัติในระบบ	อนุมัติในระบบ
แนบเอกสารหน้างาน ที่บันทึก % LEL F-บย.-0016			เอกสารอยู่ในระบบ

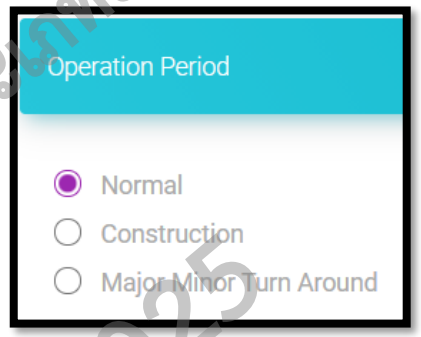
เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์

Work Permit Online System

ผู้ขออนุญาต
เลือกหัวข้อสร้าง
ใบอนุญาต

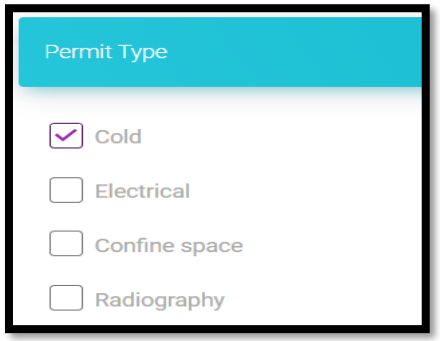


สร้างใบอนุญาต



เลือกช่วงเวลา

เลือกกลุ่มงาน

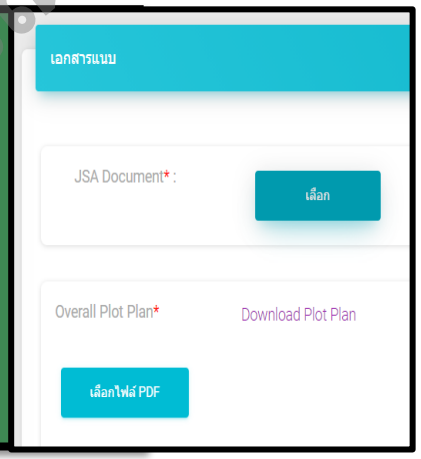


เลือกประเภทใบงาน

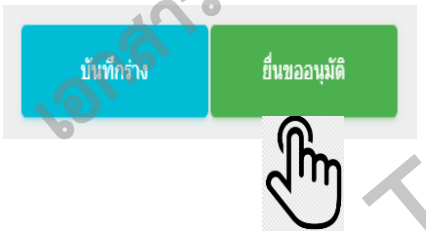
- ระบุหน่วยงานผู้ควบคุมงาน
- ระบุพื้นที่การทำงาน
- วัน เวลา ที่จะเข้าทำงาน
- รายละเอียดของงานและอุปกรณ์ที่ใช้
- จำนวนคน
- ระบุข้อควรระวังเกี่ยวกับงานทั่วไป
- ระบุอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ใช้
- เลือกกลุ่มงานให้สอดคล้องกับรายละเอียดงาน

กรอกรายละเอียดใบงาน

- เลือก JSA ที่เกี่ยวข้องจากในระบบ
- ระบุพื้นที่การทำงานใน Plot plan
- Work instruction สำหรับงานที่เกี่ยวข้อง
- รายละเอียดอื่น ๆตามประเภทงาน



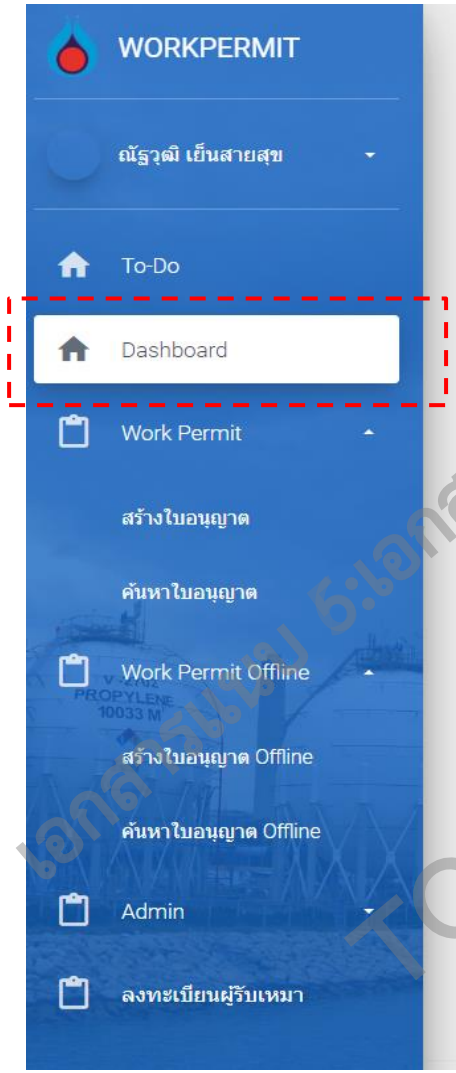
Upload เอกสารแนบ เลือก JSA ตามความเสี่ยง
และเลือก Plot plan จากระบบ

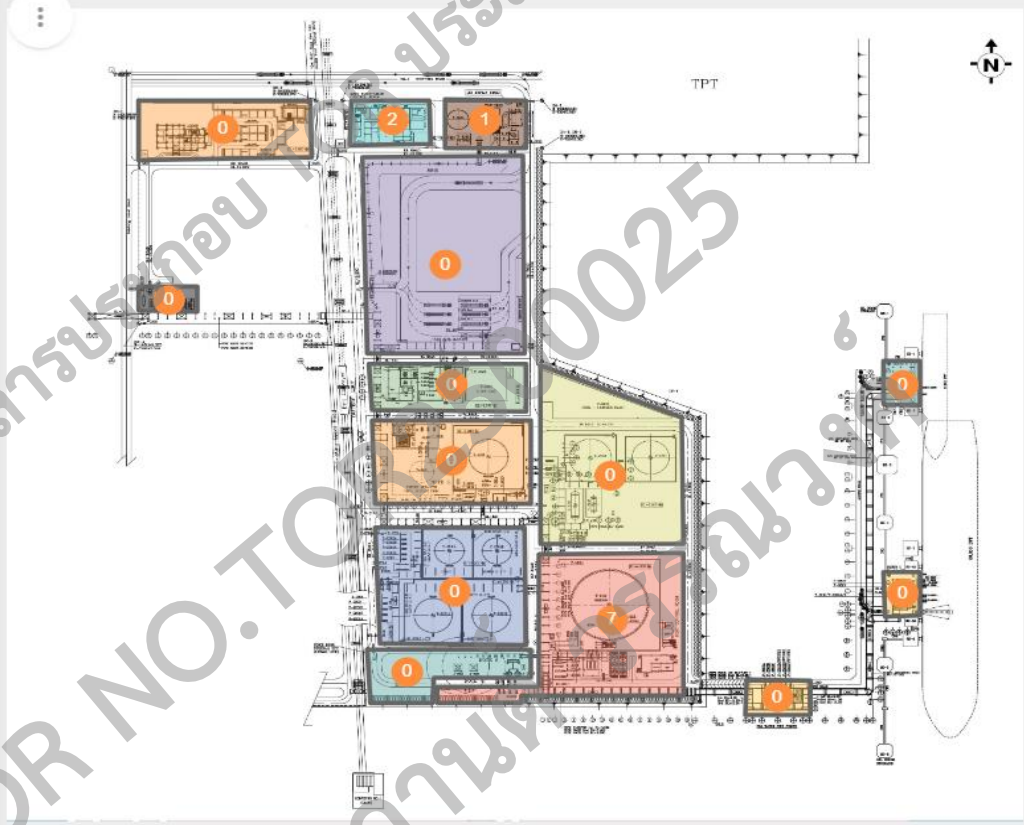


ยื่นขออนุมัติ

เอกสารแนบ 6:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO TOR2500025
น.ส. ชญาภา มหาวรรณวงศ์

Work Permit Online System





ตารางแสดงจำนวนใบงานที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน

รวม 10

ลำดับ	Work Type	จำนวน
1	Cold	4
2	Hot	4
3	Electrical	2
4	Confine space	0
5	Excavation	0
6	Radiography	0
7	Diving	0

แผนผังแสดงรายละเอียดการแบ่งพื้นที่การทำงาน และแสดงจำนวนใบงานที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน โดยแยกตามประเภทใบงาน เพื่อสะดวกในการ Monitor สถานะของแต่ละใบงาน

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR-00025
ณ.ส ชฎาภานนท์ ศรีณวงษ์

Work Permit Online System

เข้าระบบเพื่ออธิบายการใช้งาน

เอกสารแนบ 6:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์

ข้อกำหนดทั่วไป

1. Cold work permit ใบอนุญาตงานทั่วไป และงานบนที่สูง

- ผู้เยี่ยมชม นักศึกษาฝึกงาน กรณีเข้าพื้นที่คลังผลิตภัณฑ์และท่าเทียบเรือ(กรณีไม่นำรถเข้าพื้นที่) ให้ขออนุญาตการทำงานประเภทงานทั่วไป หรือได้รับอนุญาตจากผู้จัดการกะ เป็นกรณีไป

- ต้องขออนุญาตการทำงานสำหรับการปฏิบัติงานที่ไม่ใช่งานประจำในบริเวณที่มีการผลิตและสถานที่ใกล้กับหรือเกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิต เช่น การตัดแยกระบบ เพื่อความปลอดภัยระหว่างการบำรุงรักษา หรือระหว่างการหยุดเครื่องจักร หรือมีการนำสารเคมีอันตราย สารไวไฟที่ไม่ได้ใช้ประจำในกระบวนผลิตเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงาน เป็นต้น ทั้งนี้ โดยให้มีมาตรการป้องกันการสัมผัสสารเคมีในขั้นตอนการทำงาน หรือป้องกันการเกิดประกายไฟ การเกิดไฟไหม้ โดยระบุรายละเอียดมาตราการป้องกันหรืออื่นๆ ใน JSA

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์

ข้อกำหนดทั่วไปสำหรับงานบนที่สูง งานตั้งนั่งร้าน

- งานบนที่สูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีนั่งร้าน บันได ขาหยั่ง หรือม้ายืนที่ปลอดภัย กรณีทำงานบนนั่งร้านที่มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องสวมใส่ Full body Harness ตลอดเวลาการทำงาน พิจารณาจัดทำราวกั้นหรือรั้วกันตก ต้องมีความสูงไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตรแต่ไม่เกิน 1.10 เมตรซึ่งมีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ ในกรณีที่ใช้แผงทึบแทนราวกั้นหรือรั้วกันตก แผงทึบต้องมีความสูงไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร
- มิให้ทำงานในที่สูงนอกอาคารหรือพื้นที่เปิดโล่ง ในขณะที่มีพายุ ลมแรง ฝนตกหรือฟ้าคะนอง เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่จะต้องให้ทำงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัย หรือบรรเทาเหตุ อันตรายที่เกิดขึ้น โดยต้องจัดให้มีมาตรการเพื่อความปลอดภัยเพิ่มเติม
- บริเวณที่มีราวกั้นตกมั่นคงแข็งแรง ที่มิใช่บนนั่งร้านไม่ต้องสวมใส่ Full body Harness
- นั่งร้านที่สูงไม่เกิน 7 เมตร ไม่ต้องให้วิศวกรเซ็นรับรอง แต่ต้องติดตั้งให้ได้ตามมาตรฐานหรือตามกฎหมายที่กำหนด
- นั่งร้านที่สูงเกิน 7 เมตรขึ้นไป ต้องให้วิศวกรเซ็นรับรองตามที่ กว.กำหนด และต้องเป็นผู้ออกแบบ กำหนดรายละเอียดนั่งร้านตามกฎหมาย

เอกสารแนบ 6.เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ ศรีสมบูรณ์

ข้อกำหนดทั่วไปสำหรับงานบนที่สูง งานตั้งนั่งร้าน (ต่อ)

- การตรวจสอบนั่งร้านให้พนักงาน ผู้ควบคุมงานที่ผ่านการอบรมการตรวจสอบนั่งร้าน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพเป็นผู้ตรวจสอบ ตาม F-ปส-0047 แบบฟอร์มตรวจสอบนั่งร้าน พร้อมแขวน Tag ตรวจสอบ ทุกครั้งก่อนการใช้งาน และแนบรายงานผลการตรวจสอบไว้ด้วย
- กำหนดเขตอันตรายในบริเวณพื้นที่ที่มีการติดตั้งการใช้ การเคลื่อนย้าย และการรื้อถอนนั่งร้านค้ำยัน โดยจัดทำรั้วหรือกั้นเขตด้วยวัสดุที่เหมาะสมกับอันตรายนั้น “ เขตอันตราย ” แสดงให้เห็นได้ชัดเจน และในเวลากลางคืนต้องจัดให้มีสัญญาณไฟสีส้มตลอดเวลา และห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตอันตรายนั้น
- จัดทำป้ายเตือนให้สอดคล้องกับความเสี่ยงในการทำงานได้แก่ อันตราย ระวังวัสดุตกหล่น เป็นต้น
- ต้องมิให้พนักงาน หรือผู้รับเหมา ทำงานบนนั่งร้าน ในกรณีดังต่อไปนี้

  (1) นั่งร้านที่มีพื้นลื่น

  (2) นั่งร้านที่มีส่วนหนึ่งส่วนใดชำรุดหรืออยู่ในสภาพที่อาจก่อให้เกิดอันตราย

  (3) นั่งร้านที่อยู่ภายนอกอาคารหรือส่วนอื่นที่อาจก่อให้เกิดอันตรายในขณะที่มีพายุ ลมแรง ฝนตก หรือฟ้าคะนอง เว้นแต่เป็นการทำงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยหรือเพื่อการช่วยเหลือหรือบรรเทาเหตุ โดยต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกจ้าง

เอกสารแนบ 5.เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO TOR2500025
น.ส.ชญาณนต ธรรมวงศ์

ข้อกำหนดทั่วไปสำหรับงานบนที่สูง งานตั้งนั่งร้าน (ต่อ)

- ในการทำงานบนนั่งร้านหลายชั้นพร้อมกัน ต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันวัสดุร่วงหล่นที่เหมาะสมกับสภาพงาน เพื่อมิให้เกิดอันตรายต่อผู้ซึ่งทำงานอยู่ด้านล่าง
- ในการประกอบ การติดตั้ง การตรวจสอบ และการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน จากวัสดุกระเด็น ตกหล่น หรือพังทลาย และจากการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ ให้ปฏิบัติตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตกำหนดไว้ หากไม่มีรายละเอียดคุณลักษณะ และคู่มือการใช้งานดังกล่าว ต้องดำเนินการให้วิศวกรซึ่งได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกรเป็นผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ และคู่มือการใช้งานขึ้นเป็นหนังสือ และต้องมีสำเนาเอกสารดังกล่าวไว้ให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้
- ผู้ที่ทำงานนั่งร้านหรืองานที่สูงต้องผ่านการอบรมการทำงานบนที่สูงตามที่กฎหมายกำหนด
- นั่งร้านที่มีระยะเวลาการทำงานเกิน 1 สัปดาห์ กำหนดให้มีการตรวจสอบทุกๆ 1 สัปดาห์

เอกสารแนบ บอกสาระประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎาภรณ์ วรรณวงศ์

2. Confined space permit ใบอนุญาตงานในที่อับอากาศ

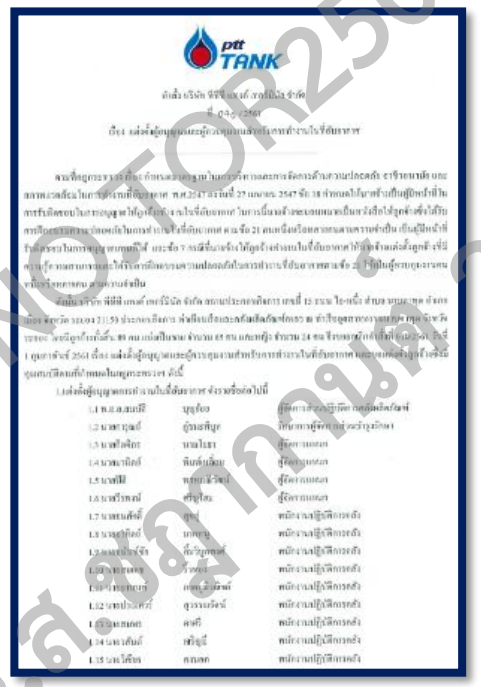
สำเนาใบ Certificates สำหรับผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ต้องทำงานอายุไม่เกิน 5 ปี

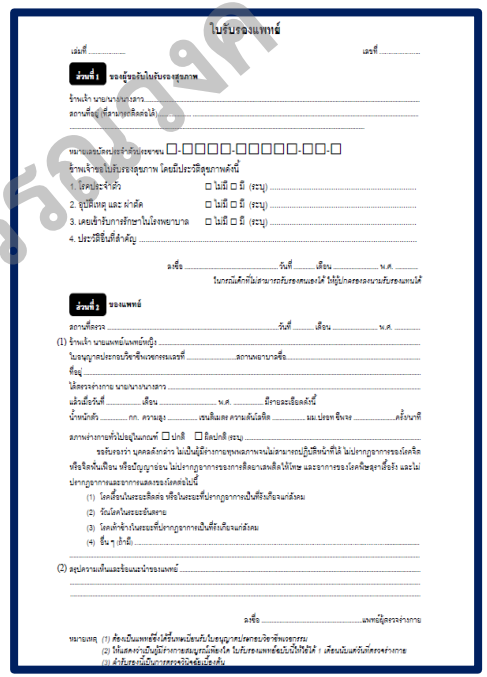
สำเนาใบรับรองแพทย์ fit to confine space ไม่เกิน 6 เดือน และระบุว่าสามารถปฏิบัติงานในที่อับอากาศได้

หนังสือแต่งตั้งผู้อนุญาตและผู้ควบคุมงานในที่อับอากาศ

PTTEP

MEDICAL CERTIFICATE FOR WORKING IN CONFINED SPACE


ptt TANK


ใบรับรองแพทย์

วัด %LEL

วัด O2

วัด Toxic

บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด
NPC Safety and Environmental Service Co., Ltd.

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายปิติ พรหมณีวัฒน์

ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตร

ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

สำหรับผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือและผู้ปฏิบัติงาน

ระยะเวลาในการฝึกอบรม 21 ชั่วโมง

ระหว่างวันที่ 28 - 29 ตุลาคม และ 27 พฤศจิกายน 2551

เอกสารแนบ 6 เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR MT-TOR2500025
บ.สอ.กานนิ วรรณงาม

ข้อกำหนดทั่วไปงานอับอากาศ (ต่อ)

- ต้องติดป้ายเตือน " ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า" ให้มีขนาดมองเห็นได้ชัดเจน ไว้บริเวณทางเข้า-ออกของที่อับอากาศ
- ต้องติดประกาศหรือป้ายเตือน ห้ามลูกจ้างสูบบุหรี่ หรือห้ามพกพาอุปกรณ์สำหรับจุดไฟหรือติดไฟ เข้าไปในที่อับอากาศไว้ที่บริเวณทางเข้าออกที่อับอากาศ
- ต้องจัดให้มีผู้ช่วยเหลืออย่างน้อยหนึ่งคน พร้อมด้วยอุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตที่เหมาะสมกับลักษณะงาน คอยเฝ้าดูแลบริเวณทางเข้าออกที่อับอากาศโดยให้สามารถติดต่อสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศได้ตลอดเวลา เพื่อช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- จัดให้มีและควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้ช่วยเหลือสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลอุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตที่เหมาะสมกับลักษณะงานนั้น
- จัดให้มีการตรวจวัด บันทึกผลการตรวจวัดและประเมินสภาพอากาศในที่อับอากาศว่ามีสภาพอันตรายหรือไม่ ก่อนให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานและระหว่างปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
- กรณีถ้าตรวจวัดสภาพอากาศ และได้ค่าออกซิเจน ไม่ถึง 19.5 %- 23.5% ค่า % LEL และก๊าซพิษต้องได้ค่า 0 ถ้าสภาพบรรยากาศเป็นอันตราย ให้ผู้ปฏิบัติงานออกจากที่อับอากาศทันที ทำการประเมินและค้นหาสาเหตุของบรรยากาศอันตรายนั้นว่ามาจากสาเหตุใด และดำเนินการเพื่อให้ที่อับอากาศนั้นมีสภาพที่ปลอดภัย เช่น การระบายอากาศ
- กรณีจำเป็นต้องให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าไปทำงานในที่อากาศเป็นอันตราย ต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่อุปกรณ์ช่วยหายใจ (SCBA) / Air Line เครื่องช่วยหายใจแบบสายส่งอากาศ และชุดป้องกันสารเคมีเมื่อต้องทำงานภายใต้สารเคมี และอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลอย่างอื่นที่จำเป็นและเพียงพอ

เอกสารแนบ : เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
บ.ส.ชฎาภรณ์ กรรณวงศ์

ข้อกำหนดทั่วไปงานอับอากาศ (ต่อ)

- เก็บบันทึกผลการตรวจวัด การประเมินสภาพอากาศและการดำเนินการเพื่อให้สภาพอากาศไม่มีบรรยากาศอันตรายส่งให้ส่วน บย.
- ผู้ช่วยเหลือจัดเตรียมแบบฟอร์มใบเซ็นชื่อ เข้า-ออก และให้ผู้ปฏิบัติงานเซ็นชื่อเข้า-ออกทุกครั้ง รวมทั้งเก็บบัตรของผู้ปฏิบัติงานเก็บแสดงไว้ที่ทางเข้า-ออก
- ต้องแต่งตั้งพนักงานที่ผ่านการอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศเป็นผู้ควบคุมงานและตรวจสอบการทำงานอยู่ตลอดเวลา
- ผู้ควบคุมงานในที่อับอากาศเท่านั้นเป็นผู้ขอใบอนุญาตการทำงานในที่อับอากาศ
- จัดบริเวณทางเดินหรือทางเข้าออกที่อับอากาศให้มีความสะดวกและปลอดภัย
- จัดให้มีอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เหมาะสมในการใช้งานในที่อับอากาศ และตรวจสอบให้อุปกรณ์ไฟฟ้านั้นมีสภาพสมบูรณ์และปลอดภัยพร้อมใช้งาน ถ้าที่อับอากาศนั้นมีบรรยากาศที่ไวไฟหรือระเบิดได้ ต้องเป็นอุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดที่สามารถป้องกันมิให้ติดไฟหรือระเบิดได้
- ห้ามให้พนักงานทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน หรือประกายไฟในที่อับอากาศ เช่น การเชื่อม การเผาไหม้ การย้ำหมุด การเจาะ หรือการขัด เว้นแต่จะได้จัดให้มีมาตรการความปลอดภัยที่เหมาะสม โดยต้องขอ Hot Work เพิ่มเติมนอกเหนือจากงานที่อับอากาศ
- ต้องจัดทำวิธีการปฏิบัติงาน และการช่วยเหลือลูกจ้างออกจากที่อับอากาศในกรณีฉุกเฉิน

เอกสารแนบ 6.เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO TOR2500025
น.ส. ชฎาภรณ์ ศรีณวงศ์

3. ใบอนุญาตทำงานขุดเจาะ

- การเจาะหรือขุดรู หลุม บ่อ คู หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ต้องจัดให้มีราวกันตกตามมาตรฐาน และป้ายเตือนอันตรายที่เห็นได้อย่างชัดเจนตามลักษณะของงานตลอดเวลาทำงาน และในเวลากลางคืนต้องจัดให้มีสัญญาณแสงสีส้มหรือป้ายสีสะท้อนแสงเตือนอันตรายให้เห็นได้อย่างชัดเจนและเหมาะสมกับสภาพของลักษณะงาน
- ต้องมิให้ลูกจ้างลงไปทำงานในรู หลุม บ่อ คู หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะเดียวกันที่มีขนาดกว้างน้อยกว่า 75 เซนติเมตร และมีความลึกตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป การเจาะหรือขุดรู หลุม บ่อ คู หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะเดียวกันที่อาจพลัดตกต้องจัดให้มีแผ่นโลหะหรือวัสดุอื่นที่มีความแข็งแรงเพียงพอปิดคลุมบนบริเวณดังกล่าว และทำราวล้อมกั้นด้วยไม้ โลหะ หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกัน ในกรณีที่ไม่อาจทำการปิดคลุมได้ ให้ทำราวล้อมกั้น
- การเจาะหรือขุดรู หลุม บ่อ คู หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะเดียวกันที่ลึกตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีการคำนวณ ออกแบบ และกำหนดขั้นตอนการดำเนินการโดยวิศวกรก่อนลงมือปฏิบัติงาน และต้องปฏิบัติตามแบบและขั้นตอนดังกล่าว รวมทั้งต้องติดตั้งสิ่งป้องกันดินพังทลายไว้ด้วย
- ในกรณีที่ใช้ปั้นจั่นหรือเครื่องจักรหนักปฏิบัติงาน หรือมีกองวัสดุหรืออุปกรณ์หนักอยู่บริเวณใกล้ปากรู หลุม บ่อ คู หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ต้องจัดให้มีการป้องกันดินพังทลาย โดยติดตั้งเสาเข็มพืด (sheet pile) หรือโดยวิธีอื่นที่มั่นคงแข็งแรง โดยได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากวิศวกร และให้ปิดประกาศสำเนาหนังสือดังกล่าวไว้ ณ สถานที่ก่อสร้าง
- ในการประกอบ ติดตั้ง ทดสอบ ตรวจสอบ ใช้ ซ่อมบำรุง เคลื่อนย้าย และรื้อถอนเครื่องตอกเสาเข็มหรือเครื่องขุดเจาะ ต้องปฏิบัติตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตกำหนดไว้หากไม่มีต้องดำเนินการให้วิศวกรเป็นผู้จัดทำ และต้องเป็นภาษาไทย
- งานขุด 2 เมตร ขุด Verify อย่างน้อย 1.5 เมตร หากขุดต่ำกว่า 2 เมตร Verify เท่าระยะขุด

เอกสารแนบ 6.เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
FOR NO FOR2500025
น.ส. ชลากานต์ ศรีกุณวงศ์

3. ใบอนุญาตทำงานขุดเจาะ (ต่อ)

- งานขุด 2 เมตร ขุด Verify อย่างน้อย 1.5 เมตร หากขุดต่ำกว่า 2 เมตร Verify เท่าระยะขุด
- ในกรณีที่ให้ลูกจ้างลงไปทำงานในรูเจาะ รูขุด หลุม บ่อ คู หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ซึ่งมีความลึกตั้งแต่ 2 เมตร ขึ้นไปต้องจัดให้มี

(1) ทางขึ้นลงที่สะดวกและปลอดภัย

(2) เครื่องสูบน้ำที่มีประสิทธิภาพ

(3) ระบบการถ่ายเทอากาศและแสงสว่างที่เพียงพอและเหมาะสม

(4) ผู้ควบคุมงานที่มีประสบการณ์ด้านงานดิน และผ่านการอบรมการช่วยเหลือและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ประจำบริเวณปากรูเจาะ รูขุด หลุม บ่อ คู หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกันเพื่อคอยให้ความช่วยเหลือตลอดเวลาทำงาน

(5) อุปกรณ์เพื่อการสื่อสารหรือรับส่งสัญญาณซึ่งเป็นที่เข้าใจระหว่างลูกจ้างที่ต้องลงไปทำงานในรูเจาะ รูขุด หลุม บ่อ คู หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกัน กับผู้ช่วยเหลือตาม ข้อ (4) กรณีฉุกเฉิน

(6) สายหรือเชือกช่วยชีวิต และเข็มขัดนิรภัย พร้อมอุปกรณ์ที่สามารถเกาะเกี่ยวได้เพื่อช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน

เอกสารแนบ ผลการประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ กรรณวงศ์

4. ใบอนุญาตทำงานไฟฟ้า

- ให้มีแผ่นป้ายที่มีตัวอักษรหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้าที่มองเห็นได้ชัดเจนติดตั้งไว้โดยเปิดเผยในบริเวณที่อาจเกิดอันตรายจากกระแสไฟฟ้า
- สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เป็นฉนวนไฟฟ้าที่เหมาะสมกับแรงดันไฟฟ้า หรือนำฉนวนไฟฟ้าที่สามารถป้องกันแรงดันไฟฟ้านั้นได้มาหุ้มสิ่งที่มีกระแสไฟฟ้า
- การจัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าเข้ารับการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าตามกฎหมายกำหนด
- ต้องตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าพร้อมติดสติกเกอร์ ผู้จัดการกะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รปภ. ตรวจสอบก่อนเข้าพื้นที่

เอกสารแนบ 6.เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์

5. Hot work permit งานที่มีความร้อนและประกายไฟ

- งาน Non Open Flame ที่ต้องขอใบอนุญาตการทำงานที่มีความร้อน และประกายไฟ (Hot Work Permit) เช่นลักษณะงานดังต่อไปนี้
  - การถ่ายรูป-ถ่าย VDO
  - การขออนุญาตนำรถเข้า-ออก
  - งานที่ใช้เครื่องมือที่เป็นแบตเตอรี่ไม่เกิน 24 Volt
  - หรือ งานอื่น ๆ ตามการพิจารณาของผู้มีอำนาจอนุญาต

<u>หมายเหตุ :</u>

1. งาน Non Open Flame ไม่ต้องตรวจวัด % LEL <u>ยกเว้นการนำรถเข้าต้องตรวจวัด LEL% ทุก ๆ 1 ชั่วโมงโดย ผู้ควบคุมงานหรือผู้รับเหมา</u>
2. ต้องตรวจสภาพรถทุกชนิดก่อนเข้าพื้นที่ โดย ผู้จัดการกะหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ รปภ. ตรวจสอบก่อนเข้าพื้นที่
3. พร้อมทั้งสวมท่อกันประกายไฟ
4. รถทุกชนิดต้องปิดแอร์ ในการขับเข้าพื้นที่ สงวนสิทธิ์ให้ รปภ.สามารถตรวจสอบได้
5. การอนุญาตทำงานที่มีความร้อนและประกายไฟ นอกเขตคลังเก็บผลิตภัณฑ์และท่าเทียบเรือ การวัดก๊าซไฮโดรคาร์บอนให้ผู้อนุญาตเป็นผู้พิจารณา
6. ต้องตรวจสอบสภาพรถ พร้อมติดสติกเกอร์ ผู้จัดการกะหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ รปภ. ตรวจสอบก่อนเข้าพื้นที่ พร้อมต้องสวมท่อกันประกายไฟ

เอกสารแนบ 6 เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO. TOR2500025
น.ส. ชฎาภา นาถ วรรณวงศ์

5. Hot work permit งานที่มีความร้อนและประกายไฟ (ต่อ)

- งาน Open Flame ที่ต้องขอใบอนุญาตเช่นลักษณะงานดังต่อไปนี้

1. งานตัด-เชื่อมแก๊ส
2. การใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า
3. งานเจียร์
4. งานพ่นทราย (Sand Blasting) เป็นต้น
5. หรือ งานอื่น ๆ ตามการพิจารณาของผู้มีอำนาจอนุญาต
6. รถที่ใช้ในงานยก งานขุด และเครื่องจักร
7. งานใช้เครื่องปั่นไฟ หรือ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) เป็นต้น

<u>หมายเหตุ:</u>

1. การทำงานที่มีความร้อน และประกายไฟ (Hot Work Permit) ต้องทำการตรวจวัด %LEL ทุก ๆ 1 ชั่วโมงโดย ผู้ควบคุม งานหรือผู้รับเหมา
2. ต้องตรวจสอบอุปกรณ์จักร อุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องมือที่ในการทำงาน พร้อมติดสติกเกอร์ ผู้จัดการกะหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ รปภ. ตรวจสอบก่อนเข้าพื้นที่
3. เครื่องปั่นไฟ หรือ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) หรืออื่นๆ ต้องสวมท่อกันประกายไฟ และมีถาดรองน้ำมันทุกเครื่อง
4. ถังดับเพลิงมือถือโดยเลือกชนิดที่เหมาะสมกับชนิดเชื้อเพลิง
5. มาตรการความปลอดภัยสำหรับงาน Non Open Flame และ Open Flame ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือ มาตรฐานความปลอดภัยที่เป็นที่ยอมรับ
6. การอนุญาตทำงานที่มีความร้อนและประกายไฟ นอกเขตคลังเก็บผลิตภัณฑ์และท่าเทียบเรือ การวัดก๊าซไฮโดรคาร์บอนให้ผู้อนุญาตเป็นผู้พิจารณา
7. ผู้ทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น ต้องอบรม ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุม (พิจารณาให้ผู้รับเหมาควบคุม) โดยการทบทวนการอบรมโดยมีเงื่อนไขอบรมดังนี้
   - 7.1 ผู้ผ่านการอบรมและทำงานมาแล้วเป็นระยะเวลา 2 ปี
   - 7.2 เมื่อมีสถิติอุบัติเหตุสูงขึ้นหรือเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงเกี่ยวกับปั้นจั่นในสถานที่ทำงาน
   - 7.3 เมื่อมีการนำปั้นจั่นชนิดหรือลักษณะที่แตกต่างจากเดิมมาใช้งาน

เอกสารแนบ 5.เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOP2500025
น.ส.ชญาภาณต์ วรรณวงศ์

5. เพิ่มเติม

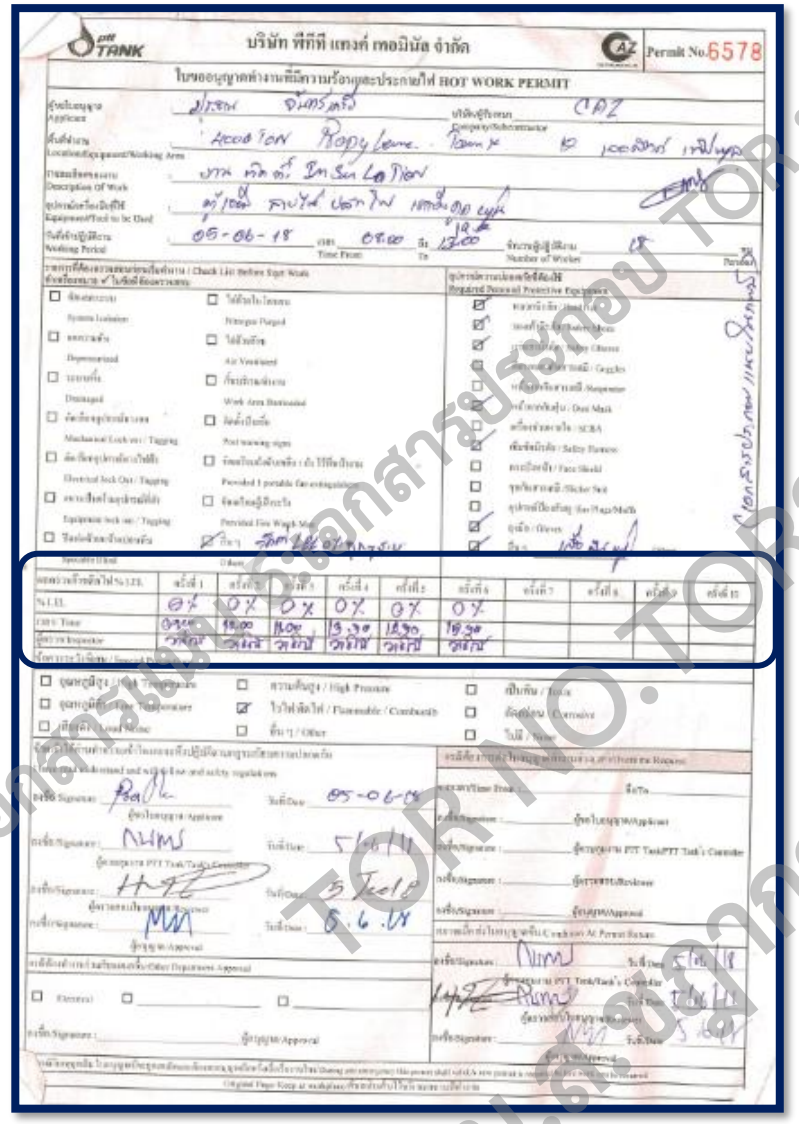
ข้อกำหนดงานยก&เครน ปัจจุบัน

- แนบเอกสาร 4 ผู้พร้อมระบุชื่อ และหน้าที่ให้ชัดเจน
- เอกสารใบ Cert. ต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี
- แบบฟอร์ม Lifting plan ปัจจุบันคุณณัฐวุฒิ บย. สามารถเซ็นกำกับได้
- เอกสารปจ.2 (ดูวันหมดอายุทุกครั้ง) และ Load chart
- ตรวจสอบเครื่องจักรให้พร้อมใช้งาน

หมายเหตุ: กำหนดการที่หน่วยฝึกอบรมจะสามารถเปิดฝึกอบรมหลักสูตร 4 ผู้ได้คือช่วงกลางเดือนมีนาคม 2568 เป็นต้นไป

เอกสารแนบ 6:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงค์

ใบอนุญาตทำงานที่มีความร้อนและประกายไฟ



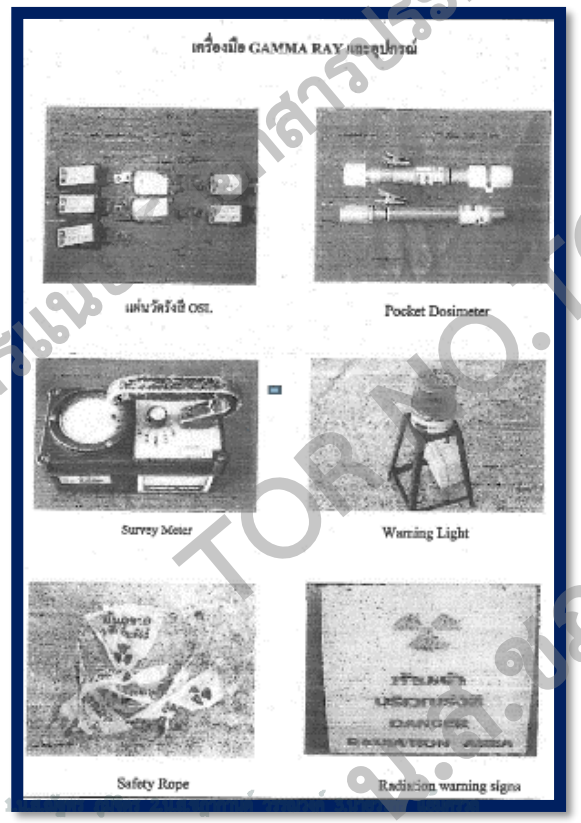
วัด %LEL ก่อนทำงาน

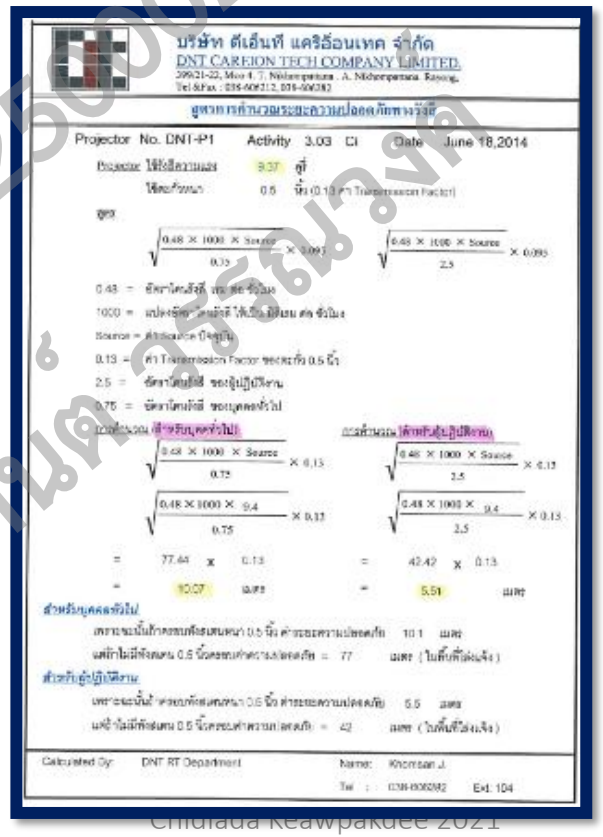
และทุก ๆ 1 ชม.

เอกสารนี้ประกอบเอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO. TOR2500025
น.ส.ชญาภานันท์ ศรีวณิชวงศ์

7. Radiography work permit งานฉายรังสี

1. รายการอุปกรณ์ในการทำงานกับรังสี
2. รายการคำนวณระยะความปลอดภัยทางรังสี
3. สำเนาใบประกาศนียบัตร การอบรมสำหรับงานที่ทำกับรังสี





เอกสารแนบท้ายเอกสารประกอบ TOR ประเภทที่ปรึกษา
TOR NO.TOR2500025
ห้ามนำออกนอกสถานที่

7. Radiography work permit งานฉายรังสี

- ต้องกำหนดพื้นที่ควบคุมโดยจัดทำรั้ว คอกกั้น หรือเส้นแสดงแนวเขต หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสมพื้นที่ โดยตามรัศมีการคำนวนพื้นที่ปลอดภัย และจัดให้มีป้ายสัญลักษณ์ทางรังสีพร้อมข้อความเตือนภัยที่เหมาะสมอย่างน้อยเป็นภาษาไทยและภาษาอื่นที่สามารถเข้าใจได้ แล้วแต่กรณี แสดงให้เห็นชัดเจนในบริเวณนั้น

- ไม่ให้พนักงานซึ่งไม่มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีหรือบุคคลภายนอกเข้าไปในพื้นที่ควบคุม เว้นแต่ได้รับอนุญาตนายจ้าง ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ ทางรังสี เจ้าหน้าที่ดำเนินการทางเทคนิคเกี่ยวกับวัสดุนิวเคลียร์ หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานแล้วแต่กรณี

- ต้องจัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เช่น หมวกพลาสติกถุงมือผ้าหรือยาง รองเท้า เสื้อคลุมที่ทำด้วยฝ้ายหรือยาง แว่นตา ที่กรองอากาศ เครื่องช่วยหายใจหรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็น ซึ่งมีคุณสมบัติที่สามารถป้องกันหรือลดอันตรายจากรังสีที่จะเข้าสู่ร่างกาย เพื่อให้ลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีใช้หรือสวมใส่ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามสภาพและลักษณะของงาน

- ผู้รับเหมาที่ทำงานกับรังสีต้องการอบรมสำหรับงานที่ทำกับรังสี ตามที่กฎหมายกำหนด

เอกสารแนบ ขอบเขตงาน ประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎาภรณ์ วรรณวงศ์

8. Diving work permit ใบขออนุญาตทำงานประดาน้ำ

1. JSA ต้องมีมาตรการตามข้อกำหนดทั่วไปที่สำคัญของแต่ละประเภทใบอนุญาตการทำงานหรือตามกฎหมายกำหนด เช่น ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการอบรมที่เกี่ยวข้องกับงาน การตรวจสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติงาน อุปกรณ์ไฟฟ้า รถ อุปกรณ์ เครื่องจักร ต้องผ่านการตรวจสภาพ งานขุด งานเจาะ ต้องมีการตรวจสอบ Single line Diagram ของสายไฟหรือแนวสายอื่นๆ หรือ P&ID แนวท่อ Underground เป็นต้น

2. Plot Plan จุดที่จะทำงาน

3. สำเนาบัตรตรวจสุขภาพงานประดาน้ำตามที่กฎหมายกำหนดอายุไม่เกิน 1 ปี

4. สำเนาใบประกาศนียบัตร อบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานประดาน้ำ เช่น หลักสูตรทักษะการดำน้ำเชิงพาณิชย์ (Commercial Diving Skill) หรือหลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือ สาขาอาชีพช่างอุตสาหการกลุ่มอาชีพช่างเชื่อม สาขาการเชื่อมและตัดโลหะใต้น้ำด้วยไฟฟ้า (Underwater Metal Arc Cutting and Welding) จากกรมพัฒนา ฝีมือแรงงาน หรือผ่านหลักสูตรการอบรมงานในลักษณะคล้ายคลึงกันจากหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของภาคเอกชนที่ได้รับการรับ รองจากหน่วยงานของรัฐ

5. สำเนาใบแจ้งสถานที่ของลูกจ้างปฏิบัติการทำงานประดาน้ำ (ต้องแจ้งภายใน 7 วัน)

เอกสารแนบ ก:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎาภานต์ วรรณวงค์

ข้อกำหนดเพิ่มเติมงานก่อสร้าง

1. ต้องดำเนินการให้พื้นที่ทำงานก่อสร้างมีความมั่นคงแข็งแรง สามารถรองรับน้ำหนักเครื่องจักร อุปกรณ์ และวัสดุในงานก่อสร้างได้อย่างปลอดภัย
2. ต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานทำหน้าที่ตรวจความปลอดภัยในการทำงานก่อนการทำงานและขณะทำงานทุกขั้นตอนเพื่อให้เกิดความปลอดภัย
3. ต้องจัดให้มีการรักษาความสะอาดในบริเวณเขตก่อสร้าง โดยจัดเก็บวัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้างให้เรียบร้อย และแยกของเหลือใช้หรือขยะทั้งที่เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตราย
4. ในกรณีที่จะต้องมีการขนย้ายดินที่ขุดออกจากเขตก่อสร้าง ต้องจัดให้มีสถานที่เก็บกองดินที่จะขนย้ายที่เหมาะสมและต้องกำหนดมาตรการป้องกันอันตรายอันเกิดจากการเก็บกองดินนั้น รวมทั้งการฟุ้งกระจายของฝุ่นอันเกิดจากดินดังกล่าวด้วย
5. ในกรณีที่ต้องทำงานก่อสร้างบนพื้นต่างระดับที่มีความสูงตั้งแต่ 1.50 เมตรขึ้นไปต้องจัดให้มีบันไดหรือทางลาดพร้อมทั้งติดตั้งราวกันตกตามมาตรฐานของสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ หรือมาตรการอื่นใดเพื่อให้เกิดความปลอดภัย
6. ต้องมิให้ทำงานก่อสร้างในขณะที่เกิดภัยธรรมชาติ หรือมีเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ หรือมีเหตุอื่นใดที่อาจจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงานเว้นแต่เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในงานก่อสร้างหรือเพื่อการช่วยเหลือหรือการบรรเทาเหตุ โดยให้แจ้งให้ลูกจ้างทราบถึงอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการทำงาน ก่อนเข้าทำงาน และกำหนดมาตรการป้องกันอันตรายของนั้นด้วย
7. ต้องจัดให้มีแสงสว่างฉุกเฉินในเขตก่อสร้างให้เพียงพอเพื่อใช้ในเวลาที่ไฟฟ้าดับ
8. ต้องติดป้ายเตือนอันตราย สัญญาณแสงสีส้ม ณ ทางเข้าออกของยานพาหนะทุกแห่ง และจัดให้มีผู้ให้สัญญาณในขณะที่มียานพาหนะเข้าออกเขตก่อสร้าง
9. ต้องติดป้ายแสดงหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความช่วยเหลือในยามฉุกเฉิน เช่น โรงพยาบาล หน่วยงานดับเพลิง หน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยที่ใกล้ที่สุดไว้ ณ เขตก่อสร้างให้เห็นได้อย่างชัดเจน
10. ต้องติดหรือตั้งป้ายสัญลักษณ์เตือนอันตรายและเครื่องหมายป้ายบังคับเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม กับลักษณะงาน เช่น ห้ามเข้าเขตอันตราย ระวังวัสดุตกหล่น ให้สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล หรือข้อความอื่นที่เข้าใจง่ายและเห็นได้อย่างชัดเจนในการรับส่งลูกจ้างในระหว่างการทำงาน นายจ้างต้องใช้ยานพาหนะที่เหมาะสมและปลอดภัย
11. ต้องกำหนดบริเวณเขตก่อสร้าง โดยทำรั้วสูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร ที่มั่นคงแข็งแรงไว้ตลอดแนวเขตก่อสร้าง หรือกั้นเขตด้วยวัสดุที่เหมาะสมตามลักษณะงาน และมีป้าย “เขตก่อสร้าง” แสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจน และห้ามมิให้บุคคลซึ่งไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตก่อสร้างนั้น
12. ต้องกำหนดเขตอันตรายในเขตก่อสร้าง โดยจัดทำรั้วหรือกั้นเขตด้วยวัสดุที่เหมาะสมกับอันตรายนั้น และมีป้าย “เขตอันตราย” แสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจน และในเวลากลางคืน
13. ต้องจัดให้มีสัญญาณไฟสีส้มตลอดเวลา และห้ามมิให้บุคคลซึ่งไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตอันตรายนั้นต้องจัดและดูแลให้ใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ทำงานก่อสร้าง

เอกสารประกอบ TOR ปรับปรุงล่าสุด
TOR NO. TOR2500025
น.ส.ชลากานต์ วรรณวงค์

แบบฟอร์ม Job Safety Analysis (JSA)

แบบฟอร์มวิเคราะห์ความปลอดภัย (Job Safety Analysis)

ชื่อผู้วิเคราะห์ /Analysis by _____ ส่วน/Div. _____ ชื่องาน /Analysis job _____

วันที่วิเคราะห์ /Date _____ สถานที่ /Location _____

ขั้นตอนการทำงาน Working steps	แหล่งอันตราย Hazard involved	อันตรายที่เกิดขึ้นและผลกระทบ Hazard occur /Consequence	โอกาสเกิด	ความรุนแรง	ระดับความเสี่ยง	มาตราการควบคุม/ป้องกัน Recommendation for safe working	ผู้รับผิดชอบ Action by

ผู้จัดทำ _____ ผู้ตรวจสอบ _____ ผู้อนุมัติ _____

Analysis by ( ) Check by ( ) Approve by( )

วันที่/Date _____ วันที่ /Date _____ วันที่ /Date _____

เอกสารแนบ ธ:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่น ๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส. ชฎาภานต์ วรรณวงศ์

ตัวอย่างแบบฟอร์ม Job Safety Analysis (JSA)

แบบฟอร์มวิเคราะห์ความปลอดภัย (Job Safety Analysis)

ชื่องาน /Analysis job:งานตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัย และอุปกรณ์ดับเพลิง

ขั้นสอนการทำงาน Working steps	แหล่งอันตราย Hazard involved	อันตรายที่เกิดขึ้นและผลกระทบ Hazard occur /Consequence	โอกาสเกิด	ความรุนแรง	ระดับความเสี่ยง	มาตราการควบคุม/ป้องกัน Recommendation for safe working	ผู้รับผิดชอบ Action by
1. ขอใบอนุญาตทุกครั้งก่อนเริ่มทำงาน	-	-	-	-	-	- เปิดใบอนุญาตทุกครั้งก่อนเริ่มทำงาน และได้รับการอนุมัติครบตามระเบียบปฏิบัติ	ผู้ควบคุมงาน/ ผู้รับเหมา
2. ชี้แจงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ผู้ปฏิบัติงานทราบทุกครั้ง และการอบรมก่อนเข้าทำงาน	- เกิดอุบัติเหตุ	- ผู้ปฏิบัติงานฝ่าฝืนกฎระเบียบและเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ปฏิบัติงาน	1	2	เล็กน้อย	- ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการอบรมความปลอดภัยก่อนเข้าพื้นที่ทุกคน	ผู้ควบคุมงาน/ ผู้รับเหมา
3. งานตรวจสอบความพร้อมใช้งานของดับเพลิง (Fire extinguisher)	- ฝุ่นละออง - ถังดับเพลิง	- ฝุ่นเข้าตา/จมูก ของผู้ปฏิบัติงาน - ถังดับเพลิงหล่นใส่เท้า /หนีบมือ - ถังดับเพลิงหมดอายุ/เกจวัดแรงดันตก ทำไม่สามารถใช้งานได้กรณีฉุกเฉิน - ถังดับเพลิงระเบิด	1 1 1 1	1 1 1 2	เล็กน้อย เล็กน้อย เล็กน้อย เล็กน้อย	- ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ PPE ขณะปฏิบัติงาน ได้แก่ แว่นตานิรภัย, หน้ากากกันฝุ่น N95, รองเท้านิรภัย, ถุงมือ - กำหนดความถี่ในการตรวจสอบและติดป้ายบ่งชี้ระยะเวลาการใช้งานที่ชัดเจน - จัดเก็บให้เหมาะสม ตามการใช้งาน	ผู้รับเหมา/ ผู้ปฏิบัติงาน

เอกสารแนบ 5:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส. ชฎาภรณ์ ตรีรณพงศ์

แบบฟอร์ม Job Safety Analysis (JSA)

เกณฑ์การประเมิน

ตารางที่ 1 : โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน โอกาสการเกิด (Likelihood)			
	ยาก (1)	น้อย (2)	ปานกลาง (3)	สูง (4)
ความถี่ในการเกิดอันตรายและปัญหาสิ่งแวดล้อม	มีความถี่ในการเกิดอันตรายปัญหาการใช้ทรัพยากรมากกว่า 3 เดือนต่อครั้ง	มีความถี่ในการเกิดอันตราย/ปัญหาการใช้ทรัพยากรมากกว่า 1-3 เดือนต่อครั้ง	มีความถี่ในการเกิดอันตราย/ปัญหาการใช้ทรัพยากรมากกว่า 1 สัปดาห์ ถึง 1 เดือนต่อครั้ง	มีความถี่ในการเกิดอันตราย/ปัญหาการใช้ทรัพยากรทุกวัน ถึงทุกสัปดาห์ ต่อครั้ง

ตารางที่ 2 ความรุนแรงของอันตรายและลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม

หัวข้อ		การชี้บ่ง	เกณฑ์ประเมินระดับความรุนแรง(Consequence)			
			1 (เล็กน้อย)	2 (ปานกลาง)	3 (สูง)	4 (สูงมาก)
C1	ผลกระทบต่อคน	แหล่งอันตราย	บาดเจ็บเล็กน้อยระดับปฐมพยาบาล	บาดเจ็บต้องเข้ารับการรักษาทางการแพทย์	มีการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยที่รุนแรง	ทุพพลภาพหรือเสียชีวิต
C2	ผลการทบต่อชุมชน		ไม่มีผลกระทบต่อชุมชนรอบโรงงานหรือมีผลกระทบเล็กน้อยต่อชุมชน	มีผลกระทบต่อชุมชนรอบโรงงานและแก้ไขได้ในระยะเวลาสั้น	มีผลกระทบต่อชุมชนรอบโรงงานและต้องใช้เวลาในการแก้ไข	มีผลการกระทบรุนแรงต่อชุมชนเป็นบริเวณกว้างหรือหน่วยงานของรัฐต้องเข้าดำเนินการแก้ไข
C3	ผลกระทบต่อทรัพย์สิน		ทรัพย์สินเสียหายน้อยมากหรือไม่เสียหายไม่เกิน 100,000 บาท	ทรัพย์สินเสียหายปานกลาง และสามารถดำเนินการผลิตต่อไปได้ 100,000-500,000 บาท	ทรัพย์สินเสียหายมากและต้องหยุดกรรมผลิตในบางส่วน 500,000-1,000,000 บาท	ทรัพย์สินเสียหายมากและต้องหยุดการผลิตทั้งหมด มากกว่า 1,000,000 บาท
C4	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (อากาศ น้ำ และดิน)	มลภาวะ	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อสิ่งแวดล้อมสามารถควบคุมหรือแก้ไขได้ทันที	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมปานกลาง สามารถแก้ไขได้ในระยะเวลาสั้นภายใน 1 วัน	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรุนแรงต้องใช้เวลาในการแก้ไข ระยะเวลามากกว่า 1 วันแต่ไม่เกิน 1 เดือน	มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรุนแรงมาก ต้องใช้ทรัพยากรและเวลานานในการแก้ไข ระยะเวลานานมากกว่า 1 เดือน
C5	การมีอยู่ของทรัพยากรและการสร้างทดแทน	ทรัพยากร	เป็นทรัพยากรที่มีใช้ได้ไม่จำกัด ไม่ขาดแคลน เช่น อากาศ	เป็นทรัพยากรที่มีใช้จำกัด แต่สร้างหรือหาทดแทนได้และมีวัฏจักรในการเกิด เช่น น้ำ กระดาษ	เป็นพลังงานทรัพยากรสิ้นเปลืองหรือที่มีการใช้จำกัด ผลิตโดยใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่หาทดแทนได้ยาก เช่น ไฟฟ้า ไอน้ำ	เป็นทรัพยากรสิ้นเปลืองหรือที่มีใช้จำกัด และไม่สามารถสร้างทดแทนได้ในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมัน ถ่านหิน ก๊าซธรรมชาติ

ตารางที่ 3 เกณฑ์ในการตัดสินระดับนัยสำคัญความเสี่ยง

ความรุนแรง(C) / โอกาส (L)	เล็กน้อย (1)	ปานกลาง (2)	สูง (3)	สูงมาก (4)
ยาก (1)	เล็กน้อย	เล็กน้อย	ยอมรับได้	สูง
น้อย (2)	เล็กน้อย	ยอมรับได้	สูง	สูง
ปานกลาง (3)	ยอมรับได้	สูง	สูง	ยอมรับไม่ได้
สูง (4)	สูง	สูง	ยอมรับไม่ได้	ยอมรับไม่ได้

เอกสารแนบ 6.เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ยุภากร ศรีสวัสดิ์

ขั้นตอนการแนบเอกสาร JSA

Flow JSA แบบเดิม 5 ขั้นตอน

1. ผู้ลงนามผู้จัดทำ JSA

พนักงาน PTT Tank หรือผู้รับเหมา

2. ผู้ลงนาม ตรวจสอบ JSA

วิศวกร /พนักงานความปลอดภัยฯ /ผจ.ส่วน หรือผู้ได้รับมอบหมายซึ่งเป็นคนละคนกับผู้จัดทำ

3. ผู้ลงนามอนุมัติ JSA

วิศวกร/ผจ.ส่วน หรือที่ผู้ได้รับมอบหมาย

4. ผู้นำ JSA ขึ้นระบบ Work online

บย.

5. เปิด Work permit online

พนักงาน PTT Tank หรือผู้รับเหมา

Flow JSA แบบใหม่ 4 ขั้นตอน

1. ผู้ลงนามผู้จัดทำ JSA

ผู้ควบคุมงาน PTTTANK

2. ผู้ลงนาม ตรวจสอบ JSA

วิศวกรหรือผู้ได้รับมอบหมายซึ่งเป็นคนละคนกับผู้จัดทำ และพนักงานความปลอดภัยฯ

3. ผู้ลงนามอนุมัติ JSA

ผจ.ส่วน

4. เปิด Work permit online และแนบ JSA ฉบับอนุมัติด้วยตนเอง

ผู้ควบคุมงาน PTTTANK หรือผู้รับเหมา

*รอระบบใหม่เริ่มใช้บย.จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

เอกสารแนบ 6:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
บ.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์

LIST กล้องถ่ายรูป

ทะเบียนรายการกล้องถ่ายภาพ

(สำหรับส่วนงานภายใน)

บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด ประจำปี 2567

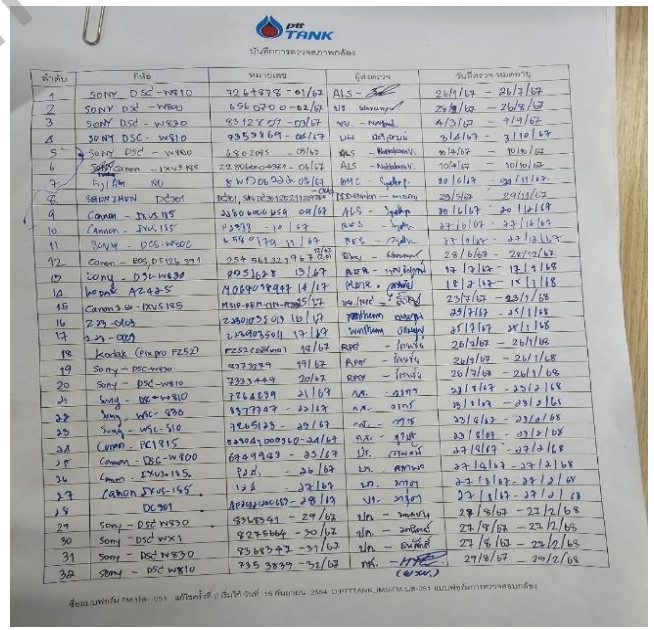
ลำดับ	ยี่ห้อ/รุ่น	หมายเลขกล้อง	ส่วนงานผู้ใช้งาน	ผู้รับผิดชอบประสานงาน	หมายเลขทะเบียน	หมายเหตุ
1	Sony- (DSC-W830)	8312809	บย.	คุณณัฐวุฒิ	CTank01	
2	Canon- (IXUS-185)	PC2333	บย.	คุณสุพัตรา	CTank02	
3	Sony- (DSC-W830)	8368341	ปค.	คุณมานะชน	CTank03	
4	Sony- (DSC-WX1)	8275664	ปค.	คุณมานิตย์	CTank04	
5	Sony- (DSC-W830)	8368347	ปค.	คุณธนศักดิ์	CTank05	
6	Sony-(DSC-W810)	7264239	กส.	คุณวรกร	CTank06	
7	Sony-(DSC-W830)	8377747	กส.	คุณวรกร	CTank07	
8	Sony-(DSC-W810)	7265123	กส.	คุณวรกร	CTank08	
9	Canon -PC1815	578041000360	กส.	คุณภูริณัฐษ์	CTank09	
10	Canon- (IXUS-185)	เลือนหาย	บร.	คุณสถาพร	CTank10	
11	Canon- (IXUS-185)	เลือนหาย	บร.	คุณมารุต	CTank11	
12	DC301	AF20221200683	บร.	คุณมารุต	CTank12	
13	Sony- (DSC-W800)	6749983	ปร.	คุณวรพจน์	CTank13	
14	Canon- (IXUS-185)	เลือนหาย	บร.	คุณวิเชียร	CTank14	
15	Sony- (DSC-W830)	เลือนหาย	บร.	คุณวิเชียร	CTank15	
16	DC301	เลือนหาย	บร.	คุณวิเชียร	CTank16	

สำหรับส่วนงานภายใน

1. **ส่งตรวจทุก 6 เดือน**
2. แจ้งเพิ่ม List ทุกครั้งเมื่อมีการซื้อเข้ามาใหม่

สำหรับผู้รับเหมา

1. ส่งตรวจทุกครั้งเมื่อจะนำเข้ามาใช้งานใหม่ และส่งตรวจทุก 6 เดือน (กรณีผู้รับเหมาประจำ)



เอกสารแนบ 6.เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO. TOR2500025
น.ส.ชญาภานต์ วรรณวงค์

แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อเข้าทำงาน

แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน

สำหรับเข้าปฏิบัติงาน บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด

บริษัท: .....

วันที่เข้าปฏิบัติงาน: .....

หัวหน้างาน/ผู้ควบคุมงาน: .....เบอร์ติดต่อ: .....

ผู้ควบคุมงาน PTTTANK: .....

รายละเอียดการเข้าปฏิบัติงาน: .....

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การอบรมความปลอดภัยฯ		หมายเหตุ
			ผ่านการอบรม (ถาวร)	ผ่านการอบรม (ชั่วคราว)	

หมายเหตุ

1. ผู้ที่ไม่มีรายชื่อแจ้งเข้าทำงาน หรือไม่ผ่านการอบรมความปลอดภัยฯ จะไม่อนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานที่บริษัท พีทีที แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด

2. แจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนเข้าปฏิบัติงาน

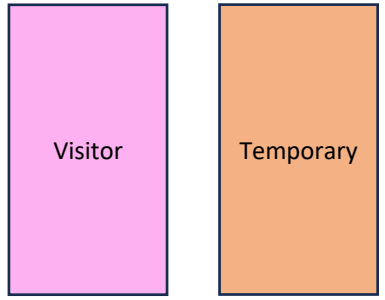
รปภ. ผู้ตรวจสอบ: .....

เอกสารแนบ 6:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส. ชฎากานต์ วรรณวงค์

การแลก“บัตร TEMPORARY”

ขั้นตอนการแลกบัตร

1. ผู้ที่ต้องการทำงานชั่วคราวแบบเร่งด่วน/นอกแผน ติดต่อ G1 แลกบัตร Visitor ตามระเบียบ
2. ผู้ควบคุมงาน PTTTANK ติดต่อบย.หรือผู้ควบคุมงานสามารถอบรมความปลอดภัยฯ
3. ผู้ควบคุมงาน PTTTANK นำบัตร Visitor มาติดต่อที่ส่วนงาน บย. และลงชื่อในแบบฟอร์ม F-ปส.-0027
4. ผู้ควบคุมงาน PTTTANK นำบัตร TEMPORARY ให้กับผู้ปฏิบัติงาน
5. เมื่อปฏิบัติงานแล้วเสร็จผู้ควบคุมงาน PTTTANK นำบัตร TEMPORARY มาแลกบัตร Visitor คืนที่บย.
6. ผู้ปฏิบัติงาน(ข้อ 1) นำบัตร Visitor แลกบัตรคืนที่ G1



หมายเหตุ:

1. ในข้อที่ 1 ให้ผู้จัดการส่วน/วิศวกรพิจารณาการอนุญาตให้ทำงาน
2. <u>แลกบัตร 1 คนต่อ 1 บัตรเท่านั้น</u>โดยใช้บัตรประชาชน/บัตรใบขับขี่/บัตรข้าราชการฯ สำหรับเข้าปฏิบัติงาน
3. รปภ.จะไม่รับแลกบัตร TEMPORARY ที่ป้อม G1

เอกสารแนบ ๖:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์
คณะกรรมการร่าง TOR 1.น.ส.ณัฐพร ภูมิจิตร 2.น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์ 3.นายวรพล แสนสวาด

คำถามที่พบบ่อย

1. กรณีนำกล้องถ่ายรูปเข้าไปถ่ายรูปทุกวันจะต้องเปิด Work permit หรือไม่

   ตอบ กรณีเป็นงานประจำจะไม่ต้องเปิด Work permit เช่น งานรักษาความปลอดภัยที่จะต้องถ่ายรูปทุก 1-2 ชั่วโมง ฯลฯ

2. รถส่วนกลาง หรือรถที่พาผู้เยี่ยมชม กรณีต้องการนำรถเข้าเขตคลังผลิตภัณฑ์และท่าเทียบเรือต้องเปิด Work permit หรือไม่

   ตอบ กรณีนำรถส่วนกลางเข้าพื้นที่เขตคลังผลิตภัณฑ์และท่าเทียบเรือ จะต้องเปิด Work permit ยกเว้นรถส่วนกลางปค. (พนักงานผ่านการอบรม Defensive driving ผู้รับเหมา BSA แนบใบขับขี่)

3. กรณีนำ Notebook เข้าไปหน้างาน (ซึ่งเป็นงานประจำ) ต้องเปิด Work permit หรือไม่

   ตอบ กรณีเป็นงานประจำ จะไม่ต้องเปิด Work permit

4. การแนบ Cert. ผู้ปฏิบัติงานไฟฟ้าในระบบ Work permit หมายถึง Cert. ประเภทใด

   ตอบ ใบ Cert. สำหรับสาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร

5. กรณีมีเอกสารอื่นๆที่มีขนาดไฟล์ใหญ่เกินที่จะแนบในระบบได้ เช่น แผนฉุกเฉินงานอับอากาศ การตรวจนั่งร้าน คู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น ต้องจัดเก็บเอกสารอย่างไรไว้สำหรับให้ส่วนงานตรวจสอบสามารถทวนสอบได้

   ตอบ จัดทำแฟ้มเอกสารเพื่อให้สะดวกในการตรวจสอบ และส่งให้ผู้จัดการกะตรวจสอบก่อนอนุมัติงาน

6. ปัจจุบันหลักสูตรปั้นจั่นถูกยกเลิกเนื่องจากมีกฎหมายใหม่ทำให้ผู้ควบคุมงาน PTTTANK ไม่สามารถเซ็นงานยกได้สามารถให้ผู้รับเหมาเซ็นแทนได้หรือไม่

   ตอบ ไม่ได้ แต่สามารถให้เซ็นร่วมได้กับผู้ควบคุมงาน PTTTANK ที่ใบ Cert. ไม่หมดอายุ

เอกสารแนบ ซองเอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส. ปภาณต์ วรรณวงค

คำถามที่พบบ่อย

7. อุปกรณ์อะไรบ้างที่ต้องให้ส่วนงานบย. (Safety) ตรวจสอบ นอกเหนือจากส่วนงานบร.

ตอบ 1. กล้อง 2. อุปกรณ์ความปลอดภัย เช่น เข็มขัดนิรภัย PPE ตามลักษณะงาน เป็นต้น

8. กรณีแนบเอกสารในระบบ Work permit ไม่ได้จะต้องดำเนินการอย่างไร

ตอบ ตรวจสอบการแจ้งเตือนและปฏิบัติตาม หรือกรณีไม่สามารถดำเนินการได้ติดต่อส่วนงานบย. หรือ ICT

(* ปัญหาที่พบบ่อยครั้งคือไฟล์สแกนจากเครื่องปริ้นใหม่ จะไม่สามารถแนบได้โดยตรงจำเป็นต้องแปลงไฟล์ก่อนหรือกด save pdf. อีก 1 ครั้ง)

9. กรณีลืมแนบเอกสาร F-บย.-0016 แนบเอกสารไม่ถูกต้อง/ไม่สมบูรณ์ตอนปิด Work permit ในระบบต้องทำอย่างไร

ตอบ แจ้งผู้จัดการกะที่อนุมัติ Work permit และส่ง E-mail แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง และส่วนงานบย. พร้อมแนบเอกสาร F-บย.-0016 ที่ถูกต้องสมบูรณ์

10. กรณีเปิด Work permit แล้วไม่ได้ปฏิบัติงาน หรือเลื่อนการปฏิบัติงาน ต้องทำอย่างไร

ตอบ แจ้งผู้จัดการกะที่อนุมัติ Work permit และแนบเอกสาร F-บย.-0016 โดยให้ระบุว่าไม่ปฏิบัติงานในระบบ

11. กรณีระบบ Work permit ใช้งานไม่ได้ ต้องทำอย่างไร

ตอบ ใช้ระบบ Work permit แบบ Paper และแนบเอกสารเหมือนระบบออนไลน์เป็นแบบ Hard copy

12. กรณีแนบเอกสาร F-บย.-0016 ในระบบแล้วจำเป็นต้องส่งให้ส่วนงานบย. อีกหรือไม่

ตอบ ไม่ต้องส่งให้ส่วนงานบย. โดยส่วนงานต้องเก็บเอกสารไว้อย่างน้อย 2 ปี

13. กรณีมีข้อสงสัย หรือไม่เข้าใจในการเปิด Work permit ต้องทำอย่างไร

ตอบ ติดต่อส่วนงานบย. หรือผู้จัดการกะเพื่อร่วมพิจารณา

เอกสารแนบ 5 เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส. ชญาณัฐ วรรณวงศ์

การตรวจ Permit to work

1. ทีม ปค. ปร. สุ่มตรวจ 10% ทุกเดือน (OPS)

   - รายงานผลใน LINE COO ประจำวัน

   - สรุปรายงานผลในคปอ. และ MC ประจำเดือน

2. ทีมบย. สุ่มตรวจทุกเดือน

   - รายงานผลในคปอ.

<u>การแก้ไขกรณีปฏิบัติไม่สอดคล้อง และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ</u>

1. บริเวณหน้างาน: หยุดงานเพื่อให้แก้ไขตามมาตรการตามประเภทงาน และ JSA โดยผู้อนุญาตจะเป็นผู้พิจารณาการอนุมัติให้ปฏิบัติงาน

2. ระบบเอกสาร: ให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขจนกว่าจะถูกต้องครบถ้วน และผู้อนุญาตจะเป็นผู้พิจารณาการอนุมัติให้ปฏิบัติงาน

<u>มาตรการป้องกัน</u>

1. ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำมาตรการ หรือวิธีการป้องกันการเกิดซ้ำตามแบบฟอร์มที่บย.แจ้งให้ทราบ

เอกสารแนบ ระเอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2500025
น.ส.ชญากานต์ วรรณวงค์

Thank you

เอกสารแนบ 6:เอกสารประกอบ TOR ประเภทอื่นๆ
TOR NO.TOR2B0025
น.ส.ชฎากานต์ วรรณวงศ์